

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ЗАХИРГАА ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН
БАЙЦААГЧ Э.ЭНХЦЭЦЭГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
“НЭГ. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД								
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах								
1	Арга хэмжээ №1.1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	2025.01.07/01/47 зөвлөмж, 1. Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 2024 оны 10 дугаар сарын 07-ны өдрийн “Хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай” 3 дугаар тогтоолоор улсын хэмжээнд мөрдөх хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг 2025 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс цагт 4950 төгрөг 00 мөнгө буюу сард таван зуун тавин мянган (792000) төгрөг байхаар шинэчлэн тогтоосон. 2. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр		2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100

					батлагдсан дүрэм, журам, заавар, чиглэл, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.		
--	--	--	--	--	--	--	--

“ГУРАВ.” ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх/ Албан тушаалын зорилго, зорилтод суурилсан ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн зорилт /

1	Арга хэмжээ №3.1.1 Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтэд хяналт тавих;	Нийтийн ил тод мэдээллийн байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2-8.6 дугаар заалтын дагуу 48 мэдээллийг вебсайт хуусанд бүрэн, үнэн, зөв байршуулан ажлын тайланг ДАМГ-т 2024 оны 07 дугаар сарын 09, 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн дагуу 48 мэдээллийг 2024 оны байдлаар 59.5 хувьтай байршуулсан.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийг ил тод болгож, иргэдийн мэдээлэл хайх, хүлээж авах эрхийг хангасан байна.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн дагуу : 8.2.9 дэх заалт сарын мэдээ, статистик мэдээ 8.4.1 дэх заалт Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, тухайн жилийн төсөв, дараа оны төсвийн төсөл 8.4.2-8.4.9 дэх заалтын мэдээллийг бэлтгэн хугацаанд нь вебсайтад байршуулсан мэдээлэлд хяналт тавьж ажилласан.	2025 оны 01-02 -ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	10 0
---	--	---	---	--	---	---	------

Зорилт 3.1: “Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн” нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

1	Арга хэмжээ №3.1.1 Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилтийг газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллагад болон газрын үйл ажиллагаа, сангийн зарцуулалтад хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллах,		- Шалгасан аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, хамрагдалтын хувь, - Шалгалтад хамрагдсан нийгмийн даатгалын сангийн тоо, мэдээлэл, Илэрсэн төлбөр, зөрчлийн баргадуулалтын хувь.		Хяналт шалгалтын төлөвлөгөөний дагуу шимтгэлийн авлага өндөртэй болон төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу эхний хагас жилд 40 төсөвт байгууллага болон аж ахуйн нэгж байгууллагад төлөвлөгөөт хяналт шалгалтыг газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу хийж өртэй байсан Дөл мах эко, Батай, Лидер өвс, Анунхангай, буд хөвсгөл,	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
---	--	--	---	--	--	--	-----

					Гурван аз, Шидэт урц ххк-нуудын өрийг барагдуулсан ажилласан.		
2	Арга хэмжээ №3.1.2 Их, дээд, коллеж болон ерөнхий боловсролын дунд сургуулийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд Нийгмийн даатгалын багц хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгах ажлыг зохион байгуулан үр дүнг тооцож ажиллах;		Их, дээд, коллеж болон ерөнхий боловсролын дунд сургуулийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгж, байгууллагуудыг шалгасан байна.		Их, дээд, коллеж болон ерөнхий боловсролын дунд сургуулийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт хийх төлөвлөгөөний дагуу ерөнхий газраас ирүүлсэн шидэт урц ххк болон далай ван коллежид удирдамжийг хүргүүлэн хуулийн хугацаанд шалгаж дууссан.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
3	Арга хэмжээ №3.1.3 Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлдэг хувийн хэвшлийн ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд Нийгмийн даатгалын багц хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгах ажлыг зохион байгуулан үр дүнг тооцож ажиллах;		Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлдэг хувийн хэвшлийн ахуйн нэгж, байгууллагуудыг шалгасан байна.		3,4-р улиралд шалгах хуваарьтай..	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал болговсруулах							
1	Арга хэмжээ № 3.2.1 Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллага болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах.	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70.0 аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана	Илэрсэн төлбөр зөрчлийн 53,6 хувийг барагдуулж ажилласан.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлттэй холбоотой иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирсэн нийт 33 өргөдөл хүсэлтийг үндэслэн төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалт хийсэн. Шалгалтаар 14 аж ахуйн нэгж байгууллагын 33 даатгуулагчтай холбоотой 93,342,431 сая төгрөгийн цалингийн сангаас нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлттэй холбоотой илэрсэн төлбөр зөрчилд 10,765,193 төгрөгийн	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100

					улсын байцаагчийн акт тогтоож, 10765193 төгрөгийг барагдуулж, актын биелэлт 100.0%-тай байна.		
2	Арга хэмжээ №3.2.2 Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний үр дүнг нэгтгэж дүгнэх,	Хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, үр дүнг хагас, бүтэн жилээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас гаргуулан авч нэгтгэж дүгнэх,	Хил хамгаалах ерөнхий газартай хамтран ажиллах санамж бичгийг 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр шинэчлэн байгуулсан.	Холбогдох судалгаа, тооцоо, дүгнэлтэд үндэслэн Хилийн цэргийн анги, тусгай салбартай хамтарсан шалгалт хийж үр дүнг тооцож, цаашид авах арга хэмжээний санал боловсруулж ажиллах	Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд 0257-р ангийн ар гэртэй холбоотой 11 даатгуулагчаас өргөдөл ирсэнээс 9 даатгуулагчийн ндш-ийг нөхөн төлүүлж 5971307 төгрөгийн акт алданг тавьж ажилласан.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
3	Арга хэмжээ № 3.2.3 Тэтгэмжийн даатгалын сангийн 2024 оны зарцуулалтад хяналт шалгалт хийх, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгах	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг шалгаж, төлбөр зөрчлийн 70 аас доошгүй хувийг барагдуулах		2024 онд нийт 1219 тэтгэмжийн хувийн хэрэг баримт материалд хяналт шалгалт хийгдсэн. Илэрсэн төлбөр зөрчлийн 43.5 хувийг барагдуулж ажилласан.	Хүлээгдэж буй гүйцэтгэл	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
4	Арга хэмжээ №3.2.4 Тэтгэврийн даатгалын сангийн 2024 оны зарцуулалт, тэтгэврийн тогтоолт, олголтод хяналт шалгалт хийх, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгах	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг шалгаж, төлбөр зөрчлийн 70 аас доошгүй хувийг барагдуулах		2024 онд нийт 1219 тэтгэврийн хувийн хэрэг хяналт шалгалт хийгдсэн	2025 онд Түнэл, Тосонцэнгэл, Тариалан Рашаант, сумын 2024 онд шинээр тогтоогдсон нийт 204 тэтгэвэр авагчийн тогтоолт, олголтын мэдээллийг хянав.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
5	Арга хэмжээ №3.2.5 Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2019 оны 03 дугаар сарын 18-ны	Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб	Цахим хяналт, шалгалтыг тогтмолжуулж, илэрсэн	Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"-			

[illegible]

		шалгалтын газарт хүргүүлнэ.					
		Зөрчлийн хэрэг бүртгэлийг явуулах, хяналт тавих, эрх бүхий албан тушаалтныг томилж тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргаж, Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцох		Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцож, шийтгэлийн хуудсаар төлүүлэхээр шийдвэрлэсэн торгуулийг 100 хувь, шимтгэл, алдангийг 100 хувь барагдуулсан байна.	Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу Сод-Эрдэм ерөнхий боловсролын сургуулийн Нягтлан бодогч Алаг- Эрдэнэ сумын хүүхдийн цэцэрлэгийн нягтлан бодогч нарыг хуулийн 10.17.9 дэх заалтаар тус тус 50 нэгжээр торгож зөрчлийн хэрэг нээн хуулийн хугацаанд прокурорын газарт хувийн хэргийг нээж шалгуулахаар өгсөн.	2025 01-02-ны өдрө өс 2025 06-ны сарын 9- ны өдөр	100
7	Арга хэмжээ №3.2.7 Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн холбогдох заалтын хэрэгжилтийг хангуулж ажиллах						
8	Арга хэмжээ №3.2.8 Нийгмийн даатгалын газрын үйл ажиллагаа, сангийн 2024 оны санхүүгийн тайланд дотоод аудит хийх		Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгах	2024 онд зөрчилгүй дүгнэлт авсан	Санхүүгийн баримтад шалгалт хийж архивт хүлээлгэж өгсөн.	2025 01-02-ны өдрө өс 2025 06-ны сарын 9- ны өдөр	100
9	Арга хэмжээ №3.2.9 Нийгмийн даатгалын газрын архивын үйл ажиллагаанд дотоод аудит хийх, архивын улсын үзлэгт бэлтгэх		Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтэд аудит хийж, үнэлэлт өгөх, үр дүн тооцох		Архивын үзлэгт хамрагдах	2025 01-02-ны өдрө өс 2025 06-ны сарын 9- ны өдөр	100
ДӨРӨВ. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
1	Арга хэмжээ №4.1.1 Нийгмийн даатгалын	Монгол Улсын хууль, Улсын Их		Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг			

	салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.		хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан Засгийн газрын тогтоол, ХНХЯ-ны сайдын тушаал, албан даалгавар, журам, НДЕГ-ын тушаал, чиглэл, зөвлөмж, дүрэм, заавар, аргачлал албан бичгийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
2	Арга хэмжээ №4.1.2 ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.		Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж хүргүүлнэ.	Аж ахуйн нэгж байгууллага иргэнээс ажилласан хугацааг орхигдуулж тайлагнасан шийдвэрлүүлэх нийт 33 өргөдөл хүсэлтийн дагуу төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалт хийж 14 аж ахуйн нэгж байгууллагад акт тавьж даатгуулагчийн хохирлыг барагдуулж ажилласан.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 9-ны өдөр	100
3	Арга хэмжээ №4.1.3 албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, баримт бичгийн стандартыг хэрэгжүүлж ажиллах, бүрдүүлсэн баримт бичгээр хадгаламжийн нэгж үүсгэн, хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу жилийн эцэст архивт хүлээлгэн өгөх			Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2024 оны баримтаа хуулийн хугацаанд архивт шилжүүлэн өгсөн.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 03-р сарын 31-ны өдөр	100
4	Арга хэмжээ №4.1.5 Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.		Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын	Сумдын байцаагч нартайгаа утсаар холбогдон аж ахуй нэгж шалгах заавар зөвлөмжийг нэг бүрчлэн тайлбарлаж заасан. Мөн шимтгэл төлөлт, тайлан хүлээн авахдаа нягтлах хүнээ орхигдуулсан эсэх кодыг үнэн зөв	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100

				Тамгын газарт хүргүүлнэ.	тайлагнасан. Эсэхэд хяналт тавих талаар зөвлөгөө өгч ажилласан.		
				Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.		2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100
5	Арга хэмжээ №4.1.7 Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна.			Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтад хамрагдана.		

Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар газар, хэлтэсүүдэд мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах

1	Арга хэмжээ №4.2.1 Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;	Хүний нөөцийг чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо		Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалт зохион байгуулна. -Шинэ ажилтныг ажлын байран дээр дадлагажуулах сургалт зохион байгуулж, хөрвөх чадвар бүхий мэргэжилтэн бэлтгэнэ	Ерөнхий газраас албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалтыг 7 хоног бүрийн баасан гаригт 8.30 цагт орж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлж ажиллаж байна. Мөн анхан шатанд иргэдийн ажилласан жилийн материалыг үнэн зөв бүрдүүлэх, үйлчилгээг чирэгдэлгүй хүргэх зорилгоор арга зүйн зөвлөмжийг тухай бүр өгч ажилласан.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100
---	---	---	--	--	---	---	-----

ТАВ "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1	Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа болон тухайн албан тушаалыг эрхлэхээ зогсоосноос хойшхи хугацааны төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг	Төрийн болон албаны нууцын тухай болон Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай хуулийг чанд мөрдөж ажилласан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй		Төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100
---	---	---	------------------------	--	--	---	-----

	сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх.						
2	Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	Холбогдох хуулийн дагуу хувийн ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй		Ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд гаргаж мэдүүлсэн.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100
3	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэх	Холбогдох хууль, журмыг мөрдөж ажилласан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй		Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэн өдөр бүр цагаа бүртгүүлэн ажлын цагийг баримтлан ажилласан.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100
4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах, жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлэх	Холбогдох хууль, журмыг хэрэгжүүлж ажилласан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй		Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг ханган, улсын байцаагчийн актыг хос бичгээр гаргаж байна.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100
5	НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж ирүүлэх	Хугацаанд нь тайлагнасан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй		НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлнэ.	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р	100

						сарын 09-ны өдөр	
6	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллах	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг мөрдөж ёс зүйн зөрчил гаргалгүй ажилласан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй		Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллаж, хамт олны дунд	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны 06-р сарын 09-ны өдөр	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

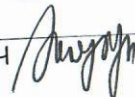
Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
Нэг. Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлын хүрээнд:							
1.	2024 оны жилийн эцсийн тайлан гаргахтай холбоотой удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу /тэтгэвэр/				Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд Цэцэрлэг-8, Цагаан Уул-10, Төмөрбулаг-8, Улаан Уул-11, Рашаант-5 Баянзүрх-4 Мөрөн-25 Хатгал-2 Ханх-2 Тариалан-4 Галт-5 Тосонцэнгэл-7 Арбулаг-4 Их уул-3 Бүрэнтогтох-7 Ренчинлхүмбэ-2 Шинэ-Идэр-1 Цагааннуур-1 Эрдэнэбулган-4 Жаргалант-1 Алаг-Эрдэнэ-1 нийт 115 тэтгэвэр хүлээн авч тогтоосноос мөрөн сумын 2 тэтгэвэр эрх үүсэхгүй буцсан.Тариалан сумын 1 тэтгэвэр малчин нөхцөл хүрэхгүй буцааж бусад тэтгэврийг хуулийн хугацаанд тогтоож олгов.	2025 оны 02-р сарын 10-наас 2025 оны 3-р сарын 20-ны хооронд	100
2	Долоо хоног бүрийн пүрэв гаригт тэтгэврийн зөвлөгөө				Долоо хоног бүрийн Пүрэв гаригт тэтгэвэрт орох нас болсон ажилласан жилээ шалгуулахаар ирсэн 144 иргэний ажилласан	2025 оны 01-02-ны өдрөөс 2025 оны	

					жилийн материалд зөвлөгөө өгч Өндөр насны -25 Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-2 Хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны-4 хүлээн авч тэтгэвэр тогтоолтын байцаагчид хүлээлгэн өгч ажилласан.	06-р сарын 09-ны өдөр	100
3.	Хоггүй хөвсгөл /хог цэвэрлэгээ/				Газрын хамт олонтойгоо 5 сард хог цэвэрлэгээнд 14-р багт цэвэрлэсэн.	Хавар	100
4.	Мод тарих				Албан хаагчдаас 10,0 төгрөг хураан авч мэргэжлийн хүмүүсээр мод тариулсан. Мөн өөрийн амьдарч буй хашаандаа 2 мод тарьсан.	Хавар	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Монгол бичгээр бичих арга зүйд суралцах	Төрийн албан хэрэг хөтлөлтийг хос бичгээр бичиж сурсан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй	Мэдлэгийн түвшин 60 хувьд хүрсэн байна.	Засгийн газрын 2022 оны 07 дугаар тогтоолын дагуу Монгол хэлний тухай хуулийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх ажлыг зохион байгуулж тус газар нь Мөрөн сумын Ерөнхий боловсролын Эрдмийн далай цогцолбор сургуулийн багш Батцэцэг багштай хамтран ажиллаж, албан хаагчдын монгол хэл бичгийн дүрмийн түвшин тогтоож, судалгаа хийсний үндсэн дээр монгол хэл бичиг, үндэсний бичгийн боловсролыг дээшлүүлэх сургалтын хөтөлбөрийг боловсруулан 7 хоног бүрийн Лхагва гаригт 07:30-09:00 хооронд сургалтыг танхимаар болон цахимаар зохион байгуулж суралцсан. Мөн сургалт хийсэн		100

					багш шалгалт зохион байгуулж сургалтын чанар, мэргэжилтэн байцаагч нарын мэдлэгийн түвшинг тогтоон ажиллаж байна.		
2.	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад хамрагдсан байх	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй	Программуудыг бүрэн эзэмшсэн байна.	Төрийн албанаас зохион байгуулсан бүх төрлийн сургалт, зөвлөгөөнд хамрагддаг. Ерөнхий газраас зохион байгуулж байгаа албан хаагчдыг чадавхжуулах сургалтад 2025 оны 06 дугаар сарын 09-ны өдрийн байдлаар 8 удаагийн сургалтад цахимаар хамрагдсан.		100
3.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байх	Сургалтад хамрагдаж төгссөн байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй	Иргэдээс гомдол санал ирээгүй байна.	Төрийн албаны тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдах		100
4.	Авлигатай тэмцэх газрын Урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсээс зохион байгуулж буй сургалтад хамрагдах	Сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	Суурь үзүүлэлт байхгүй		2025 оны 1-р сарын 6-нд болсон Авлигатай тэмцэх газрын Урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх сургалтад цахимаар хамрагдсан.		100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН: ЗАХИРГАА ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН БАЙЦААГЧ  Э.ЭНХЦЭЦЭГ