

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
6 дугаар хавсралт

ЦАГААН ҮҮР СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ Д.ЭНХТҮВШИН  
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

| Д/д                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                            | Шалгуур үзүүлэлт                                                    | Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт                                                                                                                                |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   | Эхэлсэн дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                     | Хүрэх түвшин                                                                                                                                         |                                                                                                                                             | Хүрсэн түвшин /биелэлт/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |                         |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                     | Суурь түвшин                                                                                                                                         |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |                         |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1                                                                                                                                                                                                           | 2                                                                   | 3                                                                                                                                                    | 4                                                                                                                                           | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6 | 7                       |                 |
| Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |                         |                 |
| Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах |                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |                         |                 |
| 1.1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах. | Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан. | Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна. | Шинээр батлагдсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийг БИНХ болон нийгмийн даатгалын тасгаар үйлчлүүлж буй иргэд, даатгуулагч, ажил олгогч нарт сурталчлан ажиллаж байна. НДЕГ-ын 2022 оны 01/2467, 5/2342, 106, 111 дугаартай зөвлөмж, 2023 оны 1/484, 1/469, 01/2015 дугаартай зөвлөмжүүдээр ирүүлсэн чиглэл, НДЕГ-ын даргын 2022 оны А/31, А/72 дугаар, 2024 оны НДЕГ-ын 01/312, 04/243, А/190,194 дугаартай журам, НДЕГ-ын 01/1543, 01/2010, |   |                         |                 |

|        |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|        |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                |                                                                                                  | 01/20258, 06/2087 зөвлөмж, журам, тушаалыг хэрэгжүүлэн иргэдэд тэтгэвэр, тэтгэмж олгох материалыг бүрэн гүйцэт бүрдүүлж, Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжид орсон өөрчлөлтийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2<br>2   |
| 1.1.2  | Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх. | Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо | 2023 онд нийт 206 иргэнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан, үүнээс 44 малчин шинээр хамрагдсан. | 2024 онд шинээр хамруулсан сайн дураар даатгуулагчдын тоо 45, нийт даатгуулагчдын тоо 157 хүргэх | 2024 онд сумын хэмжээнд малчин-110, ххэ-17, 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх-23, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эх-2 нийт 152 иргэн сайн дурын даатгалд хамрагдсан. Сайн дурын даатгалын ач холбогдлыг иргэдэд сурталчлан шинээр 73 даатгуулагч хамруулсан. үүнээс малчин-54, ХХЭ-9, 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эхчүүдийн судалгааг гарган сайн дурын даатгалыг хөнгөлөлттэй төлөх талаар зөвлөгөө өгч 9 даатгуулагч шинээр хамруулсан. Мөн хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа 2 даатгуулагч сайн дурын даатгалд хамруулан гэрээг SICOS программд байгуулсан. | 20<br>20 |
| 1.1.3. | Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг                                                                  | Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо                             | 2023 онд 2 ажил олгогч, 4 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.                       | Ажил олгогчийн тоог 2, даатгуулагчийн тоог 8 нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.           | Татварын албанд бүртгэлтэй 36 аж ахуйн нэгжийн судалгааг гарган тогтмол үйл ажиллагаа явуулж байгаа 16 ААНБ-тай тооцоо нийлэн ажиллаж байна. Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй шинээр байгуулагдсан 8 ААН-д                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |      |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|                                                                       | биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                        | нийгмийн даатгалд хамрагдах зөвлөгөө өгч шинээр 1 аж ахуй нэгж 9 даатгуулагч нийгмийн даатгалд хамруулсан.                                                                                                                                          | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 70%  |
| <b>Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт</b> |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |      |
| 2.1.3.                                                                | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.                                                                                                                           | Батлагдсан 998375,3 мян.төгрөгийн сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана. | Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлэн ажиллаж 2023 онд нийгмийн даатгалын санд 791434,3 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна. | Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 998,375,3 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна. | Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлэн ажиллаж байна. 2024 оны хагас жилийн байдлаар нийгмийн даатгалын санд 22 ААН байгууллагын 998375,3 мян төгрөг, сдд-ын орлого төвлөрүүлсэн байна.                             | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 2.1.4.                                                                | ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.                                                                                    | ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна.                                                                 | ЭМД-ын сангийн орлого 19967,5 мян төгрөг төвлөрсөн байна.                                                                                                            | ЭМД-ын сангийн орлогын төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна.                                                                                                              | 2024 онд 22 ААН, байгууллагын эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлийн төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлж 19967,5 орлого төвлөрүүлсэн.Иргэдэд эрүүл мэндийн даатгалыг и-баримт систэмээр төлхийг зөвлөн зааварчилгаа өгч ажиллаа.                           | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 2.1.5.                                                                | Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх. | Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.                           | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага буурсан байна.                                                                                                          | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй байна.                                                                               | Даатгуулагчийн болон ажил олгогчийн тухайн сарын шимтгэлийг сар бүр тооцож тухайн сард нь шимтгэлийг шилжүүлхийг зөвлөн ажиллаж байна. Өмнөх оны шимтгэлийн авлага 6403716 төгрөгөөс 2570216 төгрөг төлүүлж оны эхний авлагыг 40 хувиар бууруулсан. |                          | 100% |

|        |                                                                              |                                                                                                                            |                                                                               |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |      |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|        |                                                                              |                                                                                                                            |                                                                               |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2024.01.01<br>2024.12.31 |      |
| 2.1.6. | Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах | Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.                                             | Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн.                          | Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна.                                                                                                   | Сайн дурын даатгуулагчийн оны эхний өглөг байхгүй, шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өглөг, авлага гаргаагүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 2.1.7. | Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах                                             | Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.                       | Бусад өглөг авлага санхүүгийн тайлангаар баталгаажсан байна.                  | а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах.<br>б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.    | Ажилгүйдлын тэтгэмж 150000 төгрөг, тэтгэврийн даатгалын санд 3 тэтгэвэр авагчийн акт 4519758 төгрөгийн оны эхний авлагыг 2650000 төгрөг төлүүлж бусад өглөг, авлагыг оны эхний үлдэгдлээс 55 хувь бууруулсан. Үлдсэн 2069758 төгрөгийг ондоо багтаан бүрэн барагдуулна.                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 2.1.9. | Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах. | Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 197 723 958.40 төгрөгийн тэтгэвэр тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно. | Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан. | а) Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох<br><br>б) Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төсвийн дагуу 4822732.2 төгрөгийг хуульд заасан хугацаанд зарцуулсан байна. | Тэтгэврийн файлыг сар бүрийн 27 нд бэлдэж 30 нд банканд өгч сар бүрийн 01-ний өдөр олгож байна. 2024 онд 4 төрлийн /өндөр нас- 398 тахир дутуу-24/ тэжээгч-12/, цэргийн өндөр нас-22 нийт 456 тэтгэвэр авагчдад тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон. Жирэмсэн амаржсан-10 даатгуулагчид 20152,5 мянган төгрөг, ажилгүйдэл тэтгэмж 6 даатгуулагчид 4503,9 мянган төгрөг, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж-10 иргэнд 20,0 сая, хчта-ны тэтгэмж-10 2,7 сая төгрөгийн тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь баримт материалын бүрдлийг |                          | 100% |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   | хянуулж олголтыг тулган, хуульд заасан хугацаанд бүрэн зарцуулсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024.01.01<br>2024.12.31 |      |
| <b>ДӨРӨВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |      |
| <i>“Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |      |
| 4.1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх. | Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.     |                                                                                                    | НДЕГ, Хэлтэсээс өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн хугацаанд нь хүргүүлэн ажилласан байна.                                   | 2024 онд Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан 17 тогтоол, тушаал шийдвэрийг ажилдаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Мөн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, мэдээ дээд байгууллагаас өгсөн 1 үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлсэн.                                              | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 4.1.2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.                                                                                                                         | Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна. | Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100 %-тай хэрэгжсэн байна. | Засгийн газрын “Иргэд олон нийттэй харилцах төв”-д болон иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, тэдний тавьсан санал хүсэлтийг үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиллах. | 2024 онд 75 өргөдөл хүлээн авч 74 нь шийдвэрлэгдэж 1 иргэний өргөдөл, хамтын амьдралтай байсан хугацаагаа шүүхээр тогтоолгохоор хүлээгдэж байна. Үүнд: өндөр насны тэтгэвэр-17, тэжээгчээ алдсаны-1, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр-7, жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж-10, ажилгүйдлийн тэтгэмж хүссэн-6, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж-10, хөдөлмөрийн чадвар |                          | 100% |

|        |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |                                                                             |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |      |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|        |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |                                                                             |                                                                                                                                                             | алдсаны тэтгэмж-10, банк шилжсэн-8, тэтгэврийн нэмэгдэл тооцуулах-6 иргэний өргөдлийг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн.                                                                                                                                                                                                                                   | 2024.01.01<br>2024.12.31 |      |
| 4.1.5. | Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх | Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.                                                                                               | Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх. | Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 10, 12 сарын 10-ны дотор НДЕГ-газарт хүргүүлсэн байна.          | Даатгуулагчдын нэг өдөр арга хэмжээг жил бүр уламжлал болгон зохион байгуулах хүрээнд 11 дугаар ангийн сурагчдад "Нийгмийн даатгал" бидний амьдралд сэдэвт ярилцлага зохион байгуулсан. Мөн худалдаа үйлчилгээ явуулж буй үйлчилгээний газруудаар явж нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг сурталчлан холбогдох тайлан мэдээг нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн. | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 4.1.8  | Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах    | НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн | -                                                                           | Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна. | Ажлын байранд албаны хувцас өмсөж, иргэд даатгуулагчидтай соёлтой боловсон харьцаж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг үзүүлэхдээ хүнд сурталгүй, хурдан шуурхай үйлчилж иргэдийг мэдээлэлээр хангаж ажилласан.                                                                                                                                                         |                          | 100% |

|  |  |                                                                                                                                              |  |  |  |                          |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--------------------------|--|
|  |  | даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна |  |  |  | 2024.01.01<br>2024.12.31 |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--------------------------|--|

"Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах"

|        |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                          |                                                                                                                                     |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4.2.2. | Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах; | Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо | Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 12 удаагийн сургалтад 540 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан. | Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна. | 2024 онд төсвийн 6 байгууллагын дарга, нябо, 13 аж ахуйн нэгжийн нябо нарт нийгмийн даатгалын шинээр хэрэгжиж байгаа багц хууль, нийгмийн даатгалын тайланд орсон өөрчлөлтүүдийн талаар 2 удаа сургалт зохион байгуулсан. Эрүүл мэндийн төвөөс зохион байгуулсан сургалтанд оролцож 21 иргэн, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын багц хууль, эрүүл мэндийн даатгалын талаар мэдээлэл хийсэн. 2024 оны 4 сард зохион байгуулагдсан хөдөөгийн 3 багийн ИНХ-д 1 удаа Уялган 1-р багийн инх-д 2 удаа оролцсон. Дархинт баг 52 иргэн, Үүр баг 35, Уялган баг 112 иргэнд малчдын өндөр насны тэтгэвэр, нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгал, 0-3 настай | 70% |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

|        |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                          |      |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------|
|        |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                     | эхчүүдийн<br>даатгалын<br>талаар мэдээлэл хийсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | нийгмийн<br>хөнгөлөлтийн | 2024.01.01<br>2024.12.31 |      |
| 4.2.3. | Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах; | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулахаар орон нутаг зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл<br><br>Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо | Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн ..... тоо, мэдээллийн төрөл..... | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээний хуудсаар болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд шуурхай хүргэсэн байна. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон Хөвсгөл аймгийн нийгмийн даатгалын газрын фэйсбүүк хуудсандаа байршуулсан постер, цаг үеийн мэдээ, мэдээллүүдийг цаг тухайд нь сумын олон дагагчтай Цагаан-Үүр зар мэдээлэл, Цагаан-Үүрийн нэгдсэн зар, Зүүний магнай найрсаг Цагаан-Үүр, зэрэг 6 зар мэдээллийн группт давхардсан тоогоор 56 пост мэдээлэл оруулж 1252 иргэн лаяк дарж 64 иргэн мэдээллийг шэйр хийсэн. Цагаан-Үүр нийгмийн даатгалын бүлэг нээж цаг үеийн асуудал болон хууль тогтоомж, 2024 оноос хэрэгжиж байгаа хуулийн мэдээлэлийг цуврал хэлбэрээр байршуулан даатгуулагчдад мэдээлэл хүргэн ажиллаж байна. |                          | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |

“Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх”

|        |                                                                                              |                                                                                         |                                                                                                          |                                                                                                                                                              |  |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 4.4.2. | Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх | Албан журмын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | Нийгмийн даатгалд хамрагдаж байгаа даатгуулагч нарт сайн дурын даатгалыг давхар төлөхгүй байхыг зөвлөж даатгуулагч бүрээр тухайн сар дээр нэг даатгуулагчийг |  |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                                                                            |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                          |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------|
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                                                                            | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.                                                                       | давхардуулан эсхийг шалгаж зөрчилгүй ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                   | 100% | 2024.01.01<br>2024.12.31 |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. |                                                                            | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй.                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                          |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна.              | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй байна. | Сайн дурын ногдуулалтыг мөнгө төлсөн тухайн сарыг бодуулж байгаа. Дутуу төлсөн мөнгийг дараа сард төлүүлэн ногдуулалтыг хийж мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                          |
| Тав. Хуулиар олгосон бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                                                                            |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                          |
| 5.1                                                       | Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа болон тухайн албан тушаалыг эрхлэхээ зогсоосноос хойшхи хугацааны төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх |                                                                                       |                                                                            |                                                                                                                                                             | Төрийн болон албаны, хувь хүний нууцын тухай хуулийн дагуу төрийн болон албан, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалж өөрийн ажилтай холбоотой мэдээллийг байгууллага, албан тушаалтанд шаардлагатай тохиолдолд эрх бүхий албан тушаалтнаас зөвшөөрөл авч шийдвэрлэдэг. | 100% | 2024.01.01<br>2024.12.31 |
| 5.2                                                       | Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                       |                                                                            |                                                                                                                                                             | Авлигатай тэмцэх газрын даргын А/122 тушаал, холбогдох журмын дагуу ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл                                                                                                                                                                           | 100% | 2024.01.01               |

|     |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                               |  |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|     | тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх                                                                                                                                                         |                                                                                                               |  |                                                                                                            | тайлбарыг хуулийн хугацаанд үнэн зөв мэдүүлсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2024.12.31               |      |
| 5.3 | Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэх                                                  |                                                                                                               |  |                                                                                                            | Сумын ЗДТГ-ын дотоод сүлжээ ашиглан Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д ажлын цагаа бүртгүүлэн ажиллаж байсан сүлжээний төхөөрөмж солигдсоноос хойш ERP системд нэвтрэх боломжгүй болсон.                                                                                                                                | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 70%  |
| 5.4 | Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах, жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлэх | Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэн ажиллах                                               |  | Өмнө оны баримтыг Хуулийн хугацаанд архивын нэгж үүсгэн архивын ажилтанд бүртгэлээр хүлээлгэн өгсөн байна. | Тайлан мэдээг архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомжийн дагуу хийж хүргүүлсэн. Зогсоогдсон ТХХ, 2023 оны орон тооны бус зөвлөлийн баримт, шимтгэл төлөгч ААНБ-ын шимтгэлийн тайланг хугацаанд нь архивын нэгж үүсгэн бүртгэлээр хүлээлгэж өгсөн.                                                              | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 5.5 | НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж ирүүлэх                                                                    | Нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж холбогдох газарт хүргүүлэх |  | Төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж холбогдох газарт хүргүүлсэн байна.                            | Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх сургалтын төлөвлөгөө боловсруулан Иргэд даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчлан гарын авлага тараах материал тараасан. Нэрлэсэн жилийн хүрээнд зохион байгуулсан арга хэмжээ, төлөвлөгөөний биелэлтийг цаг хугацаанд нь гаргаж холбогдох байцаагчид хүргүүлсэн. | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |
| 5.6 | Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллах                                                                                                    | Хууль, дүрэм, журмыг хэрэгжүүлж ажилласан                                                                     |  | Авлига, ашиг сонирголоос ангид байж ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан                                            | "Авлигын тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн сургалтад хамрагдан Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан үүргээ                                                                                                                                                                                           |                          | 100% |

|     |                                                                                           |       |  |        |                                                                                                                       |                          |      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|
|     |                                                                                           | байна |  | байна. | биелүүлэн ёс зүйн зөрчил дутагдал гаргаагүй.                                                                          | 2024.01.01<br>2024.12.31 |      |
| 5.7 | Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох |       |  |        | Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхи санаачлага гарган манлайлан оролцдог. | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100% |

**Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт**

| Д/д | Үүрэг даалгавар<br>(арга хэмжээ)                                                                                    | Шалгуур үзүүлэлт                                                          | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                          | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1.  | 1. Соёлын бүтээлч сарын хүрээнд зохион байгуулсан “Мөнгөн өвөл” урлаг спортын наадамд оролцох                       | Хамт олноо манлайлан амжилт гаргасан байна.                               |              |              | Соёлын бүтээлч сарын хүрээнд сумын хэмжээнд зохион байгуулагдсан урлаг, спортын наадамд байгууллагаа төлөөлөн амжилттай оролцсон.                                | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100%            |
| 2.  | 2. Санхүүгийн алба үүсч хөгжсөний 113 жилийн ойн хүрээнд Хөвсгөл аймагт зохион байгуулагдсан арга хэмжээнд оролцох. | Зохион байгуулагдсан арга хэмжээнд идэвх санаачлаг гарган оролцсон байна. |              |              | Мөрөн суманд зохион байгуулагдсан Санхүүчдын баярын урлаг, спортын арга хэмжээнд хамт олноо төлөөлөн оролцсон.                                                   | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100%            |
| 3.  | 3. Уялган 1-р Багийн Засаг даргыг сонгох 9 дахь удаагын сонгуулийг зохион байгуулах                                 | Сонгуулийг үр дүнтэй зохион байгуулсан байна.                             |              |              | 2024 оны 11 дүгээр сарын 27 нд Уялган 1-р багийн иргэдийн нийтийн анхдугаар хуралдааны ажлын хэсгийг ахлан сонгуулийн үйл ажиллагааг амжилттай зохион байгуулсан | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100%            |

# ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

| Д/д                                                                                                                                                 | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                           | Шалгуур үзүүлэлт                 | Гүйцэтгэлийн түвшин |                                                             |                                                                                                                               |                          |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                     |                                                                            |                                  | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин                                                | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                       | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|                                                                                                                                                     |                                                                            |                                  | 3                   | 4                                                           | 5                                                                                                                             | 6                        | 7               |
| 1                                                                                                                                                   | 2                                                                          | 3                                | 4                   | 5                                                           | 6                                                                                                                             | 7                        |                 |
| “ТӨРИЙН АЛБАНИ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД |                                                                            |                                  |                     |                                                             |                                                                                                                               |                          |                 |
| 1                                                                                                                                                   | Монгол бичгээр тайлан бичих арга зүйд суралцах                             | Монгол бичгийг бие даан суралцах |                     | Монгол бичгээр албан хэрэг хөтлөх хэмжээнд суралцсан байна. | Хуучин монгол бичгийг өөрийн хэмжээнд уншиж бичиж сурсан цаашид албан бичиг явуулах хэмжээнд суралцаж байна.                  | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 70%             |
| 2                                                                                                                                                   | Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад хамрагдсан байх |                                  |                     |                                                             | Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулж байгаа сургалтад тухай бүрд нь хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлэхэд анхаарч ажиллаж байна. | 2024.01.01<br>2024.12.31 | 100%            |

Нийт 28 заалтаас 100% - 24, 70% - 4, 30% - 0

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ЦАГААН ҮҮР СУМЫН НИЙГМИЙН  
ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ  
(Албан тушаал)



/ Д.ЭНХТҮВШИН /  
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.01

(Огноо)