Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЦАГААНУУЛ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ Д.ЭРДЭНЭЗУЛЫН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин/ биелэлт/	Эхэлсэн дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	6		7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
“Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
1.1.1.	**Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.**	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	**Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.**	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	2024 онд “Хамрагдалтийг нэмэгдүүлэх” жил болгох УНДЕГ-н даргын тушаал, Ажил эрчимжүүлэх тухай, даргын тушаал, шинэ программын өөрчлөлтүүд бүхий зөвлөмжүүд тус тус хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Өгсөн үүрэг даалгаврыг ажил хэрэг болгож ажиллаж байна. Суманд нийт 230 иргэнд ажил хэргийн холбогдолтой зөвлөмж өгсөн байна		

1.1.2.	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо	2023 онд 1683 хүнийг сайн дурын даатгалд шинээр, үүнээс 1063 малчин шинээр хамруулав.	Сайн дурын даатгалд 2024 онд 581 даатгуулагч, үүнээс 80 малчин даатгуулагчийг шинээр хамруулж, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Сайн дурын даатгуулагч нийт-, үүнээс малчин-383, шинээр-65, ХХЭ-24, шинээр-6 ,Хабрид нийт 37, үүнээс шинээр тэтгэмж-2, төсөвт-11 иргэн, ХБХА эх/эцэг-15, тус тус шинээр нийт-78 иргэн хамруулсан байна.		
1.1.3.	Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	2023 онд 101 ажил олгогч, 302 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.	Ажил олгогчийн тоог 2, даатгуулагчийн тоог 9 нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Энэ онд суманд татварын албанд бүртгэлтэй 32 ААН байгаа үйл ажиллагаа явуулж буй 22 хувийн хэвшлийн нэгж, төсвийн -7 байгууллага байгаа ба НДШ төлж буй хувийн хэвшлийн -15 ААН-ын 22 даатгуулагч, төсвийн 7-байгууллагын 268-даатгуулагч НДШ-төлж байгаа байна. 2024 онд шинээр үйл ажиллагаа явуулж буй “Соёл Богд” ХХК, “Эко Угалз” ХХК, “Тосон Цагаан чулуут” ХХК, Өвгөдийн дуудлага” ХХК зэрэг 4-н ААН, 6 даатгуулагчийг шинээр НДШ-д хамруулсан.		
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							

Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах

2.1.3.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх.	Батлагдсан 1274560,9 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 1112321,3 мянган төгрөгөөр буюу 116 хувиар биелүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 1274560,9 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	2024 оны төлөвлөгөө нийт байгууллагын шимтгэл-747536,5,0₮, СД-527,24,4,0₮,бүгд-1274560,9₮ 1-р улирал-318640,2 2-р улирал-318640,2 3-р улирал-318640,2 4-р улиарал-318640,2 төгрөгийн орлого оруулах хувиарлалт хийсэн.		
2.1.4.	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх.	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна.	ЭМД-ын сангийн орлого .... төгрөг төвлөрсөн байна	ЭМД-ын сангийн орлогын төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна.	ЭМДШ-г Ибаримтаар хийлгэж хэвшсэн.		
2.1.5.	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага оны эхнээс ..53,76. хувиар өссөн байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй буурсан байна	. 2023 оны эцсээр 4555,8 мянган төгрөгийн авлагатай байсан сарын 22-нд бүрэн барагдуулахаар тохиролцсон.		

	хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх.						
2.1.6.	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна.	Сайн дурын даатгуулагч нийт-, үүнээс малчин-364, шинээр-48, ХХЭ-24, шинээр-6 ,Хабрид нийт 37, үүнээс шинээр тэтгэмж-2, төсөвт-10 иргэн, ХБХА эх/эцэг-12, тус тус шинээр нийт-78 иргэн хамруулсан байна.		
2.1.7.	Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах	Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.	Бусад өглөг авлага санхүүгийн тайлангаар баталгаажсан байна.	а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах. б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.	2023 оны эцсээр 4555,8 мянган төгрөгийн авлагатай байсан сарын 22-нд бүрэн барагдуулахаар тохиролцсон.		
2.1.9.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.	Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад .... төгрөгийн тэтгэвэр тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан.	а) Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох б) Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төсвийн дагуу .... төгрөгийг хуульд заасан хугацаанд зарцуулсан	3-н төрлийн тэтгэвэр болох 913 иргэний тэтгэврийг сарын бүрийн 1-нд олгож, батлагдсан төсвийн хүрээнд зарцуулалтыг хийж байна.		

				байна.			
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
*"Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" **гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***							
4.1.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдээс НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн байна	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	2024 онд "Хамрагдалтийг нэмэгдүүлэх" жил болгох УНДЕГ-н даргын тушаал, Ажил эрчимжүүлэх тухай, даргын тушаал, шинэ программын өөрчлөлтүүд бүхий зөвлөмжүүд тус тус хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Өгсөн үүрэг даалгаврыг ажил хэрэг болгож ажиллаж байна.		

4.1.2.	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 89,1 %-тай хэрэгжсэн байна	. Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ	Нийт 6 тайлан, ӨНТ өргөдөл-12, ТД өргөдөл-4, ТА өргөдөл-2, ЖАТ өргөдөл-5, ХЧАТ өргөдөл-8, оршуулгын тэтгэмж 8, Ажилгүйдлийн тэтгэмж хүсэлт-4, ирүүлж цахимд хүсэлт гаргасан байна.		
4.1.5.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 10, 12 сарын 10-ны дотор НДЕГазарт хүргүүлсэн байна.	Хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор ХХҮГ-аас малжуулах төсөл хөтөлбөр, ЗДТГ-аас сум хөгжүүлэх сангаас зээл олгох ажлын хэсэгтэй хамтран НДШ төлсөн байх шаардлагатай гэсэн шаарлдалга тавьж тойрох хуудас зуруулан ажиллаж байна.		
4.1.8.	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн “Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)–ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам” батлах тухай А/61 дугаар тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн “НДГ (тасаг)–ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт” батлах тухай А/194 дугаар тушаалын		Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын байцаагчийн ёс зүй болон төрийн албаны ёсзүйг даган мөрдөж ,НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн “Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)–ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам” батлах тухай А/61 дугаар тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн “Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)–ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт” батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг		

		хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна			хангаж ажиллаж байна.		
"Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах"							
4.2.2.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн .12.. удаагийн сургалтад ....340..... иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан.	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	Байгууллагын дарга нябо нарт-1, , Галт Дулаан ХХК-2,ЕБС-1, хүүхдийн цэцэрлэг-2, Соёлын төв-1, багуудын хурал-6, нарт тус тус НД-н тухай хуулиар сургалт зохион байгуулсан. Давхардсан тоогоор 1273 иргэн оролцсон байна. 6-н багийн груп chatad-25, ААНБ-н дарга нябо нартай мэдээлэл солилцох групп нээсэн байгаа. Мөн цахим хуудсаар-175, шэйр-25, тус мэдээллийг иргэдэд олон янзаар хүргэж ажиллаж байна.		
4.2.3.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл.	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн ....26.. тоо, мэдээллийн төрөл.....	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн	Цагаан-Уул сонин бүх өрхөд тараагдсан ба энэ сонинд нэг нүүр НД-н тухай мэдээлэл бэлтгэж хүргүүлсэн. ИТХ-аас зохион байгуулж буй "ПОДКАСТ" цахимаар лайваар НД-н хуулийн өөрчлөлт, СДД, малчины ӨНТ зэргээр мэдээлэл хийсэн. 6-н багийн груп chatad-25, ААНБ-н дарга нябо нартай мэдээлэл солилцох групп нээсэн байгаа. Мөн цахим хуудсаар-175, шэйр-25,тус		

		Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо. Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл		мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	мэдээллийг иргэдэд олон янзаар хүргэж ажиллаж байна.		
"Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх"							
4.4.2.	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Одоогийн байдлаар албан журмын болон СДД-гэрээ давхардсан иргэн байхгүй.		
		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна	Сайн дурын даатгалын гэрээг 386 иргэнд байгуулсан ба давхар гэрээ бүртгээгүй.		

		Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна		Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй байна.	Гэрээг тухайн оноор нь хийж, төлөлт тооцоог үнэн зөв хийж байна.		
	ТАВ.ХУУЛИАР ОЛГОСОН БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ						
5.1.1	Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа болон тухайн албан тушаалыг эрхлэхээ зогсооснoос хойшхи хугацааны төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх				Төрийн албаны тухай хууль болон нууцын тухай хуулийн дагуу нууцыг чандлан хадгална.		
5.1.2	Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх				Авилгын эсрэг хуульд заасан хугацаанд ХАСХОМ-г мэдүүлж байталгаажуулан ажиллаж байна.		

5.1.3	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэх				Ажлын цагийг одоохондооАжлын цагийг одоохондоо ERP-д бүртгүүлээгүй байгаа.		
5.1.4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах, жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлэх				НД-ын лавлагааг зохих маягтын дагуу үйлдүүлж хэлтсийн архивт дамжуулан лавлааг хурдан шуурхай гаргуулан авч өгч байна. 2024 онд 2 хүний шимтгэлийн лавлааг авсан байна.		
5.1.5	НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж ирүүлэх				НДЕГ-ын “Хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх“, хөвсгөл аймгийн Хүүхдийн хөгжил хамгааллыг дэмжих” жил болгосонтой холбоотойгоор нэрлэсэн жилүүдийн холбогдох мэдээг тухай бүр нь өгч байна.		
5.1.6	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллах				Төрийн албаны ёсзүй болон хувь хүний ёсзүйн зөрчил гаргаагүй болно.		
5.1.7	Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох				ЗДТГазраас зохион байгуулж буй бүх үйл ажиллагаанд байнга оролцож байна.		

Хоёр. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт

7.1.1	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Хүрэх түвшин	Хэрэгжүүлэх ажил	Эхлэх дуусах огноо
	. "ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД			
	Монгол бичгээр тайлан бичих арга зүйд суралцах			
7.1.2	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад хамрагдсан байх		ТАЗ-өөс долоо хоног бүрийн 4дэх өдөр 10 цагаас зохион байгуулдаг төрийн албан хаагчийг чадавхжуулах сургалтанд хамрагдаж байна.	
7.1.3	Арга хэмжээ 3. Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байх		ТА-ны тухай хуулийн дагуу НДГ-аас болон ЗДТГ-аас зохион байгуулж ажлын байрны сургалтуудад хамрагдаж байна.	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын байцаагч .... / Д.Эрдэнэзул / 2024. 06.05

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*