*Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын*
*даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын*
*6 дугаар хавсралт*

# РАШААНТ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ Н.ӨЛЗИЙЖАРГАЛЫН

# 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бодлогын баримт бичиг,хууль тогтоомж | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Зорилт 1. *“Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.”* | | | | | | | |
| 1.1.1 | Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм,журам,дээд газраас ирүүлсэн заавар,зөвлөмж,аргачлал,чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах. | Хэрэгжүүлсэн дүрэм,журам, заавар,зөвлөмж,аргачлал, чиглэлийн тоо | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан. | Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм,журам, заавар,зөвлөмж, аргачлал,чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж,хяналт тавьж,үр дүнг тооцож ажилласан байна. | Нийгмийн даатгалын хуулийн өөрчлөлтүүд,НД-ын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр,тэтгэмжийн тухай хуулийг иргэд, даатгуулагчдад таниулах үүднээс давхардсан тоогоор 1116 даатгуулагчид /БИНХ, иргэд үйлчлүүлэхээр орж ирэхэд, ААНБ,ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй өдөрлөг,чуулган гэх мэт төрөл бүрийн хэлбэрээр/ хуулиа сурталчилан эрх зүйн зөвлөгөө өгч НД-ын хамралтыг нэмэгдүүлэн даатгуулагчдын тоог тогтмол өсгөн ажиллаж байна. НДЕГ-ын 2022 оны 01/2467, 5/2342, 106, 111 дугаартай зөвлөмж, 2023 оны 1/484, 1/469, 01/2015 дугаартай зөвлөмжүүдээр ирүүлсэн чиглэл, НДЕГ-ын даргын 2022 оны А/31, А/72 дугаар, 2024 оны НДЕГ-ын 01/312, 04/243, А/190,194 дугаартай журам, зөвлөмж, тушаалын дагуу иргэдэд тэтгэвэр, тэтгэмж олгох материалыг бүрэн гүйцэт бүрдүүлж, Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжид орсон өөрчлөлтийн хэрэгжилтиийг хanган ажиллаж байна. | 1-6 сар | 95% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.2 | Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх,малчид,албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах,хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах,биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх. | Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч(малчин)-ийн тоо,дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ,<br><br>тайлангийн тоо | 2023 он 375 хүнийг сайн дурын даатгалд шинээр,үүнээс 99 малчин шинээр хамруулав. | Сайн дурын даатгалд 2024 онд 467 даатгуулагч, үүнээс 51 малчин даатгуулагчийг шинээр хамруулж, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна. | 2024 оны хагас жилийн байдлаар сайн дурын даатгалд 382 даатгуулагч хамрагдсан.Сайн дурын даатгалын хөнгөлөлт, ач холбогдлыг иргэд даатгуулагчдад сурталчилан таниулж хамралтаа тогтмол өсгөх арга хэмжээг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.<br><br>Үүнээс : шинээр -108 даатгуулагч Малчин-79, ХХЭ-11<br><br>0-3 настай хүүхдээ асарч буй эх-10,Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг эх-8 иргэнийг тус тус сайн дурын даатгалд хамруулсан.<br><br>Сайн дурын даатгалд хамрагдаж байгаа 309 даатгуулагчийн гэрээг SICOS программд байгуулан ажилласан. | 1-6 сар | 100% |
| 1.1.3 | Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх. | Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо | 2023 онд 2 ажил олгогч,9 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав. | Ажил олгогчийн тоог 2 даатгуулагчийн тоог 8 нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна. | Татварын албанд бүртгэлтэй 52 ААНБ-ын бүртгэлийг тулгаж хамрагдах боломжтой судалгааг гарган ХАА-н тасагтай хамтран "Нөхөрлөл арга хэмжээ" сургалт зохион байгуулж НД-д хамрагдснаар төрөөс авах урамшуулал,ач холбогдол зэргийг таниулсан. 2024 оны хагас жилийн байдлаар шинээр 5 ААНБ-ын 7 даатгуулагчийг албан журмын даатгалд хамруулсан./Мөнх цэлмэг өргөө ХХК, Тэмүүлэл өгөөж хоршоо,Оргих шим ундарга ХХК,Хас жолоо ХХК,Чамин булаг ХХК/ Нийт Төсөвт-6, ААНБ-25 шимтгэл төлж сар бүр тайлангаа хугацаанд нь өгч байна. | 1-6 сар | 100% |
| *Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт* | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.3. | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх. | Батлагдсан 813370,8 төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана. | Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 919440,1 төгрөгөөр буюу 116 хувиар биелүүлсэн. | Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 1442139,4 төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна. | Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг төлөвлөгөөг сар бүр жигд хангаж биелүүлж 2024 оны хагас жилийн байдлаар 569784.5 мян төгрөгийн орлогыг төвлөрүүлсэн байна. | 1-6 сар | 90% |
| 2.1.4 | ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх. | ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна. | ЭМД-ын сангийн орлого 8 874 763.03 төгрөг төвлөрсөн байна. | . ЭМД-ын сангийн орлогын төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна. | Иргэд даатгуулагчид эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлээ ebarimt системээр төлж хэвшсэн. | 1-6 сар | 100% |
| 2.1.5 | Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар нэгдсэн арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх. | Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна. | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага буурсан байна. | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй буурсан байна. | Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг барагдуулах ажлыг зохион байгуулж удаан хугацааны болон шимтгэлээ төлөөгүй оны эхний авлага болох Ойн ертөнц ХХК 302,4 мян төгрөг,Мэргэн их даваа ХХК 840,0 мян төгрөг өр үүсгэсэн байсныг барагдуулж ажилласан. 5 сарын байдлаар төсөвт байгууллага өргүй 25 ААНБ шимтгэл төлж байгаагаас 6 ААНБ-ын 3061.7 төгрөгний өртэй байна.Хагас жилээр өр авлага үүсгэхгүй ажиллана. | 1-6 сар | 90% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.6 | Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах | Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна. | Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн. | Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна. | Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг 2023 онд барагдуулж өглөг үүсгээгүй ажилласан. | 1-6 сар | 100% |
| 2.1.7 | Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах | Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна. | Бусад өглөг авлага санхүүгийн тайлангаар баталгаажсан байна. | а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах.<br>б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах. | а) Хэлтсийн даргын удирдамжийн дагуу 2019-2022 оны тэтгэврийг шалгахад хуурамч бичиг баримт бүрдүүлсний улмаас тавигдсан 7 иргэнтэй холбоотой тэтгэврийн акт тавигдсанаас 5 иргэн нь бүрэн барагдуулж 1 иргэн сар бүр суутгуулан 4000.0 сая төгрөг төлж 1 иргэн 300,0 мян төгрөг төлсөн байна.<br>2. 2022 онд өр үүсгэсэн Ойн ертөнц ХХК 302400 төгрөг 2023 онд өр үүсгэсэн Мэргэн их даваа ХХК 840000 төгрөгийг 4 сард шимтгэлийг бүрэн барагдуулж ажилласан. | 1-6 сар | 80% |
| 2.1.9 | Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах. | Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 636 тэтгэвэр тэтгэмжийн үйлчилгээг тогтоосон хугацаанд үзүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан. | а) Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох<br>б) Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан 4036329,3 төгрөгийг хуульд заасан хугацаанд зарцуулсан байна. | Хаан болон Төрийн банкаар тухайн сарын 1нд нийт 3-н төрлийн 648 иргэний тэтгэврийг хугацаанд нь 2403618,5 төгрөгийг олгосон байна. 4 сарын 1нээс бүх тэтгэврийг 100,0 төгрөгөөр нэмж олгосон. Тэтгэмжийн зардлуудыг хугацаанд нь олгосон үйлчилгээг үзүүллээ. | 1-6 сар | 100% |
| Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.1 | Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх. | Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна. | 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдээс НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 90%-тай хэрэгжсэн байна. | Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг заасан хугацаанд нь хөнгөн шуурхай, чанартай хийж гүйцэтгэж байна. | 1-6 сар | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.2 | ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах. | Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна | Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд өргөдөл 100 %-тай хэрэгжсэн байна. | Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ | 2024 онд иргэд даатгуулагчаас ирсэн 119 өргөдөл цаг хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэн ажилласан байна. Ажлын холбоотой ямар нэгэн гомдол ирээгүй болно. 2023 оны 6 сар хүртэл нийт 119 өргөдөл хүлээн авсан .<br>-Тэтгэвэр -22<br>-Оршуулга-9<br>-ХЧТА-ын тэтгэмж -4 ЖА-21<br>- Ажилгүйдэл-6 банк солих-28, 7-н жилийн цалинг 5 жилээр сонгох 28, Жил нэмэгдүүлэх-2 ,Өв залгамжлагчийн тэтгэвэр 20% нэмэгдэл-3 иргэний 119 өргөдөл шийдвэрлэж хуулийн хугацаанд чирэгдэлгүй тэтгэвэр, тэтгэмжийг тогтоон олгосон. | 1-6 сар | 100% |
| 4.1.5 | Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх | Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна. | Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх. | Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 10, 12 сарын 10-ны дотор НДЕГазарт хүргүүлсэн байна. | Орлого бүрдүүлэх ажлаа сайжруулах тал дээр тогтмол анхаарч Төсөв болон иргэдэд сайн дурын даатгалын сургалтыг зохион байгуулахдаа “Даатгалтай малчин”гэж хэн бэ ач холбогдлыг сурталчилан хамралтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулан ажилласан. | 1-6 сар | 80% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.8 | Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах. | НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн “Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)–ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам” батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн “Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)–ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт” батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна | - | Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна. | Төрийн албан хаагчийн ёс зүй болон нийгмийн даатгалын байцаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээний хүрээнд зөрчил дутагдалгүй үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. | 1-6 сар | 100% |
| “Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.2.2 | Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах; | Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо | Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 6 удаагийн сургалтад 1242 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан. | Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна. | Төсвийн 5 байгууллага болон БИНХ сумаас зохион байгуулсан арга хэмжээнд тогтмол сургалт өгч хэвшсэн.Нөхөрлөл арга хэмжээ,Хүүхдийн хөгжил хамгаалалд бидний оролцоо,Хаан банктай хамтран өдөрлөг зэрэг 7 сургалтыг зохион байгуулж давхардсан тоогоор 693 иргэнийг хамруулсан Нийгмийн даатгалын ач холбогдол Сайн дурын даатгалд даатгуулахын ач тус зэргээр сургалт бэлдэж иргэдийг соён гэгээрүүлэх ажлыг зохион байгуулж хамралтыг нэмэгдүүлэн ажиллаж байна. | 1-6 сар | 100% |
| 4.2.3 | Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах; | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулахаар орон нутагт зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл<br>Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо<br>Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо<br>Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид мэдээлэл түгээхээр зохион байгуулсан арга | Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн 5 тоо мэдээ мэдээлэлийг 11 цахим орчинд хүргэсэн. | Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна.<br>ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн | НД-ын багц хууль,хуулийн шинэчлэл, журам 2024 оноос дагаж мөрдөж байгаа өөрчлөлтүүдийг Сумын болон ЗДТГ-ын вэб сайтаар,багуудын зар мэдээ групп, чат болон цахим сайтаар дамжуулан сурталчилж,272 гарын авлага тараах материалаар тараасан үйлчилгээг үзүүлсэн. Мөн НДЕГ,НДГ-аас явуулж байгаа цахим шторк мэдээллийг нийтэд хүргэх зорилгоор сумынхаа мэдээллийн хэрэгслүүдэд дамжуулан хүргэж байна.ЗДТГ-ын албан хаагч нартаа хамтран өдөрлөг,чуулган арга хэмжээнүүдэд тогтмол сургалтыг зохион байгуулж ажилладаг. | 1-6 сар | 90% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | хэмжээний төрөл, сурталчилгаа хийсэн тоо Зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл | | мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна. | | | |
| "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: | | | | | | | |
| 4.4.3 | Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан. | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | 382 сайн дурын даатгуулагчийн ноогдуулалтыг сайн дурын шимтгэл төлсөн төлөлтөөс хэтрүүлж хийсэн алдаа байхгүй. | 1-6 сар | 90% |
| | | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | 382 сайн дурын даатгуулагч, 0-3 настай эхийн 37 даатгалуулагчийн ногдуулалтыг хийж хэвшсэн. Сар хэтрүүлэн ногдуулалт хийгээгүй. | | |
| | | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна. | | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна. | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй болно. | | |
| ТАВ."ХУЛИАР ОЛГОСОН БУСАД ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ" | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.1 | Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа болон тухайн албан тушаалыг эрхлэхээ зогсооснoос хойшхи хугацааны төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх | Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль, Байгууллагын нууцын тухай хууль, Хувь хүний нууцын тухай хуулийн | Хуулийн хэрэгжилт хангагдаж, нууцын баталгааг мөрдөж ажиллана. | Төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх | Төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр ямар нэгэн албан хаагч болон иргэнд мэдээлэл өгөхгүй нууцын баталгааг хангаж ажиллаж байна. | 1-6 сар | 100% |
| 5.2 | Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх | Холбогдох хууль хэрэгжсэн байна. | Хуулийн хугацаанд мэдүүлж ажилласан байна. | Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн байна. | Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлж баталгааны хуудсаа баталгаажуулан НДГазарт хүргүүлсэн. | 1-6 сар | 100% |
| 5.3 | Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэх | Хууль дүрэм журманд нийцсэн байна. | Ажлын цагийг баримтлан цахим сүлжээ - ERP-д бүртгүүлэн ажиллана. | Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д | Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д ажлын цагаа бүртгүүлэн ажиллаж хэвшсэн. | 1-6 сар | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | бүртгүүлсэн байна. | | | |
| 5.4 | Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах, жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлэх | Стандартын дагуу хийж гүйцэтгэсэн байна. | Архив,албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж,дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна. | Жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт,үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлсэн байна. | Албан хэрэг хөтлөлтийн дагуу 2023 оны шимтгэлийн баримт -4 Малчны зөвлөлийн баримт -1 архивт хүлээлгэн өгсөн.Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажилдаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. | 1-6 сар | 80% |
| 5.5 | НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж ирүүлэх | Нэрлэсэн жилийн ажлын төлөвлөгөөг хугацаанд нь гаржк хүргүүлэн ажилласан байна. | Төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлсэн байна. | НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж ирүүлсэн байна. | Төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь тайлагнан ажилласан. | 1-6 сар | 90% |
| 5.6 | Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллах | Хууль, дүрэм, журмыг хэрэгжүүлж ажилласан байна. | Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна. | Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ, байгууллагын соёл, Хөдөлмөрийн дотоод журам болон бусад дэг журмыг сахиж авлига, ашиг сонирхолын зөрчилд автахгүй ажиллах | Төрийн албаны тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль болон Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм болон бусад холбогдох дүрэм журмыг  чанд сахиж ёс зүй, сахилга хариуцлагын зөрчил гаргахгүй ажиллаж байна. | 1-6 сар | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.7 | Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох | Олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд оролцсон байна. | ЗДТГ-аас зохион байгуулсан олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд ажилласан байна. | Сумаас зохион байгуулж байгаа олон нийтийг хамарсан ажилд идэвхтэй оролцсон байна. | Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхи санаачлагатай оролцдог. | 1-6 сар | 100% |

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Монгол бичгээр тайлан бичих арга зүйд суралцах. | Дунд шатанд | Хуучин монгол бичгийг бие даан суралцах | Суралцсан байна | Анхан шатны монгол бичгийн сургалтанд хамрагдсан. Бие даан суралцаж байна. | 1-6 сар | 60% |
| 2. | Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад хамрагдсан байх. | Иргэдэд хуулийн дагуу мэдээ мэдээлэл өгч ажиллах | | Иргэдэд хуулийн дагуу мэдээ мэдээлэл өгч ажиллах. | Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтыг цахимаар 21 удаа хамрагдсан. | 1-6 сар | 90% |
| 3. | Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байх. | Сургалтанд бүрэн хамрагдана. | | Сургалтанд төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулж байгаа сургалтанд бүрэн хамрагдах. | НДЕГ болон НДГ-аас зохион байгуулж байгаа холбогдох сургалтанд бүрэн хамрагдаж, техник хэрэгслээ бүрэн эзэмшиж ажиллаж байна. | 1-6 сар | 100 % |

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Рашаант НДТ .................................... ( Албан тушаал )

.................................... / Н. Оюунтуяа ( Нэр, гарын үсэг )

2024 06 16 ( Огноо )