

ХӨВСГӨЛ АЙМГИЙН ИХ-УУЛ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
Н.ХОНГОРЗУЛЫН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин		Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин биелэлт	
	1	2	3	4	5	6
1.1.1	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэрийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилт	Тэтгэврийн даатгалын хуулийн хүрээнд 2024 онд 63 иргэнд зөвлөмж зөвлөгөөг өгч нийт 54 иргэнд тэтгэвэр тогтоон олгосон байна.	Суурь судалгааны хүрээнд 2025-2027 онд тэтгэвэрт гарах 78 иргэнд зөвлөмж зөвлөгөөг өгч, материалыг бүрэн хүлээн авч тэтгэврийг хуулийн хугацаанд тогтоон олгосон байна.	2025 оны хагас жилийн байдлаар сайн дурын даатгал болон ажилласан жил тооцох , тэтгэврийн материал бүрдүүлэх нийт 80 иргэнд зөвлөгөөн өгч, 19 иргэнд ӨН тэтгэвэр тогтоон олгосон.	100%
1.1.2	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилт	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн даатгалын тухай хуулийн хүрээнд 2024 онд ЖАТ-38, Ажилгүйдлийн тэтгэмж-9, ХЧТА-9, Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж-13 иргэнд тус тус тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд олгосон байна.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн даатгалын тухай хуулийн хүрээнд 2025 онд 84 иргэнд тэтгэмжийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч, 23 иргэнийг тэтгэмжид хамруулж хүсэлтийг илгээхэд туслан ажиллах.	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн даатгалын тухай хуулийн хүрээнд 2025 оны хагас жилийн байдлаар 45 иргэнд тэтгэмжийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч, 25 иргэнийг тэтгэмжид хамруулж хүсэлтийг илгээхэд туслан ажилласан.	80%
1.1.3	ААНБайгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан авалтыг хангаж ажиллах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал,	2024 онд суманд бүртгэлтэй Төсөвт байгууллага-6, Аж ахуйн нэгж-16 нийт 22 байгууллагын нийгмийн даатгалын тайланг хянан	Сумын хэмжээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 23 ААНБайгууллагын тайланг хуулийн хугацаанд үнэн зөв	Сумын хэмжээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар төсвийн 7 байгууллага, ААНэгж 14, нийт 21 байгууллагын тайланг хуулийн хугацаанд үнэн зөв илгээлгэн,	100%

		чиглэлийн тоо-3	хүлээн авч хуулийн хугацаанд баталгаажуулан ажилласан байна.	илгээлгэн, цаасан тайланг бүрэн хянаж авах	цаасан тайланг бүрэн хянаж хүлээж аван ажиллаж байна.	
1.1.4	ААНБайгууллагын нийгмийн даатгалын тайлангийн засварчлал гаргахгүй, гарсан нөхцөлд хуулийн дагуу материалыг бүрдүүлж авсан байх	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	2024 оны байдлаар сумын хэмжээнд шимтгэлийн тайланд засвар хийсэн байгууллага байхгүй.	Алдаатай тайлан илгээгдэж татагдсан нөхцөлд хуулийн дагуу тайланг буцааж тайланг засварлан илгээсэн байх	Сумын хэмжээнд хагас жилийн байдлаар шимтгэлийн тайланд засвар хийсэн байгууллага байхгүй.	100%
1.1.5	ҮОМШӨ-ийн хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо 3	2024 оны байдлаар ҮОМШӨ-ний хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан байна.	Ажил мэргэжлийн жагсаалт, шимтгэлийн хувь хэмжээ хэрэглэх журмын дагуу албан хаагчдын ажил мэргэжлийн кодыг үнэн зөв жишиг цалингаар тайлгансан эсэхд хяналт тавих	2025 оны хагас жилийн байдлаар ҮОМШӨ-ний хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан. Ажил мэргэжлийн жагсаалт, шимтгэлийн хувь хэмжээ хэрэглэх журмын дагуу албан хаагчдын ажил мэргэжлийн кодыг үнэн зөв жишиг цалингаар тайлгансан эсэхд хяналт тавин ажиллаж байна. Байгууллагын НД-ын шимтгэлийн тайлан хүлээн авахдаа төрөл код болон албан хаагч нарын цалинг бүрэн мэдээлсэн хүн хаяаагүй эсэхийг асууж лавлан ажиллаж байна.	100%
1.2.1	0-18 настай хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг, эхийн сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх	0-18 настай ХБХүүхдээ асарч байгаа эцэг эхийг шинээр даатгалд хамруулж холбогдох баримтыг бүрдүүлж дээд газарт хүргүүлсэн байх.	Сумын хэмжээнд 2024 онд 0-18 настай хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа 10 эх байгаагаас сайн дурын даатгалд 5 иргэнийг хамруулан ажилласан. 4 иргэн нь өндөр насны тэтгэвэрт гарсан.	0-18 насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг эхийг сайн дурын даатгалд шинээр 2 иргэн хамруулсан байна.	0-18 насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа 2 эцэг эхийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан.	100%

		даатгуулагчийн тоо				
2.1.1	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	Батлагдсан 554,378,9 мян.төгрөгийн сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар жигд биелүүлэх.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлэн ажиллаж 2024 онд нийгмийн даатгалын санд 915614,7 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлэн 100%-тай байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 597685,8 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 600,000,0 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	100%
2.1.2	Нийгмийн даатгалын сангийн сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	Батлагдсан 259822,2 мян.төгрөгийн сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллах	2024 онд сайн дурын даатгалд 310 иргэн хамрагдаж нийгмийн даатгалын санд 174,472,8 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлэн ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 214,537,7 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	2025 оны эхний хагаст сайн дурын даатгалд 210 иргэн хамрагдаж нийгмийн даатгалын санд 143,551,3 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн ажиллаж байна.	60%
2.1.3	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг тооцож газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДГ-т хүргүүлэх.	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг сар, улирал бүр зохион байгуулан ажилласан. 2024 оны эхний байдлаар 9 аж ахуйн нэгжийн 13849,8 мян.төгрөгийн авлагатай байсан.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг сар улирал бүр жигд зохион байгуулж ажиллах	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг сар улирал бүр жигд зохион байгуулан ажиллаж байна. Төсөв болон ААН байгууллагын авлагыг бууруулах тал дээр байгууллагуудын дарга болон нягтлан нарт цахимаар болон биечлэн мэдээ мэдээлэл заавар зөвлөгөөг цаг тухай бүрт нь өгч ажиллаж байна.	70%
	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн		Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн гэрээ, тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна.	2025 оны хагас жилийн байдлаар 210 иргэн сайн дурын даатгалд хамрагдсан бөгөөд сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн гэрээ, тооцоог тухай бүр хийсэн.	100%
2.1.4			2024 онд сайн дурын даатгалд 447 иргэн хамрагдаж, хамрагдсан иргэдийн гэрээ, ногдуулалтыг программд			

1.2.2	Малчин болон ХХЭ-ийн сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх	ХХЭ-ийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоо, судалгаат 34, ХХЭ-67 тус тус хамруулсан байна.	2024 онд малчин, ХХЭ нийт 447 иргэнийг сайн дураар даатгалд малчин иргэнийг шинээр хамруулсан байна.	2025 оны эхний хагас жилд сайн дурын даатгалд малчин 56, ХХЭ-4 иргэнийг шинээр хамруулан мэдээллийг SICOS программд оруулан ажигласан.	100%
1.2.3	0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа эхийн сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх	0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа эхийн сайн дурын даатгалд шинээр эх сайн дурын даатгалд хамрагдсанаас шинээр 8 иргэнийг хамруулсан.	Сумын хэмжээнд 0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа 36 эх байгаагаас хагас жилийн байдлаар сайн дурын даатгалд шинээр 1 иргэнийг хамруулсан байна.	Хагас жилийн байдлаар 0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа 2 эхийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан.	100%
1.3.1	Албан журмын даатгалын хамралтыг зорилгоор нэмэгдүүлэх шинэ ААНБайгууллагын хамралтыг нэмэгдүүлэх	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажиг олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	2024 онд 4 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.	2025 оны хагас жилийн байдлаар албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажиг олгогч байхгүй.	0%
1.3.2	Албан журмын даатгуулагчийн хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор шинээр даатгуулагчийн хамралтыг нэмэгдүүлэх	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажиг олгогч, албан журмын даатгуулагчийн хамралтыг нэмэгдүүлэх	2024 онд 4 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.	Албан журмын даатгуулагч 511 иргэнийг нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлэн ажигласан.	100%

	зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	ор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	хамрагдалтыг зохион байгуулсан.	нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 10-ны дотор Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн байна.	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийн дагуу хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	
3.2.1	Сумын хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулж байгаа төсөвт, ААНБ-ын ажилтан албан хаагчдад Нийгмийн даатгалын багц хуулиар сургалт зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	2024 онд Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах чиглэлээр 9 ААНБайгууллагад 4 удаагийн сургалт зохион байгуулж 125 албан хаагч хамрагдсан.	Төсөвт 6, ААНБ-15 нийт 135 албан хаагчдад сургалт зохион байгуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах чиглэлээр ААНБ-ын ажилтан албан хаагчдад зохион байгуулсан сургалт одоогоор байхгүй, үлдсэн хагас жилийн хугацаандаа зохион байгуулж ажиллана.	
3.2.2	Суманд зохион байгуулагдаж байгаа арга хэмжээ болон БИНХурлаар малчин болон Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч, 0-3 настай хүүхэдтэй эх, Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэдтэй эцэг эх, оюутан залууст нийгмийн даатгалын багц хууль, ач холбогдлыг таниулах чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	2024 онд 450 иргэнд 10 удаа сургалт зохион байгуулж хамрагдалтыг нэмэгдүүлсэн байна.	Хагас жилийн байдлаар 250 иргэнд 4 удаа сургалт зохион байгуулж хамрагдалтыг нэмэгдүүлсэн байна.	2025 оны 3сарын 28наас 4сарын 2ны хооронд Их-Уул сумынхаа 5 багийн ИНХуралд ИТХ болон иргэний бүртгэл, байгаль хамгаалагч болон бусад албан хаагч нарын хамтаар сайн дурын даатгал болон малчны тэтгэврийн талаар 263 иргэнд мэдээлэл зөвлөгөө өгч 200 гаруй гарын авлага тараах материал өгөн ажилласан. Мөн нийгмийн даатгалд даатгуулсаны үр дүн, ач холбогдол болон малчны өндөр насны тэтгэвэр, сайн дурын даатгалын талаар мэдээллийг 2025 оны 04 сарын 21-нд "Малчидын зөвөлгөөн" зохион байгуулагдаж, 5 багийн 200 гаруй малчид хамрагдан мэдээ мэдээлэл авсан.	100%

		2.1.5	Бусад өргөл, авлагыг барагдуулах	Тэтгэвэр, тэтгэмжтэй холбоотой нийгмийн даатгалын хяналтын улсын байцаагчийн актаар тогтоогдсон өргөл, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.	байна.	өргөлгүй гарсан	100% ажилласан.	байгуулан
		3.1.1	ААНБ, иргэд, иргэдийн хуулийн даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	2024 онд ӨН-49, ХЧАТ-9, ТА-1, тэтгэврийн өөрчлөлт хийлгэх-27, ЖАТ-38, Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох 13, Ажилгүйдэл-9, ХЧТА-9 тус тус тэтгэмж авах хүсэлт, нийт 155 өргөдөл ирсэнээс бүгдийг шийдвэрлэж хуулийн 100% чирэгдэлгүй тэтгэмжийг олгосон.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-гомдлыг хуулийн бүрэн баригдүүлж, мэдээт үнэн бодит гаргаж үлирэл бүрийн сүүлийн сарын 15-ны дотор НДТ-т хүргүүлнэ.	Иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажиллаж байна. 2025 оны эхний хэсэг ӨН-БАТ-4, ТА-1 тэтгэвэр, тэтгэврийн өөрчлөлт хийлгэх-3, ЖАТ-13, Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмж авах хүсэлт, нийт 53 өргөдөл ирсэнээс бүгдийг 100% шийдвэрлэж хуулийн хугацаанд чирэгдэлгүй тэтгэвэр, тэтгэмжийг олгосон.	100%
		3.1.2	Сумын байцаагч нар дотоод ажлыг /албан тушаал/-Ажлын байр	Иргэд даатгуулагчдад өргөдөл, мэдээ мэдээлэл, сургалт, зөвлөгөөт ажлыг тодорхой, шинэлэг ажил	Сумын байцаагч нар дотоод ажлыг сайжруулсан, үйлчилгээ	100%		

3.2.3	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	НДын хууль тогтоомжийг сурталчилан таниулахаар орон нутагт зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо, Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид мэдээлэл түгээхээр зохион байгуулсан арга хэмжээний төрөл	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгааг түгээн ажилласан.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, ЗДТГ-ын пэйж хуудас зэрэг олон нийтийн сүлжээ болон бусад цахим болон цахим бус хэлбэрүүдээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэж ажилласан. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар Facebook, Instagram, threads зэрэг олон нийтийн сүлжээгээр түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулж ажилласан. Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид болон малчдад мэдээлэл хүргэх зорилгоор 200 ширхэг гарын авлага бэлтгэж өрхүүдэд тараасан.	100%
3.3.1	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй.	100%
		бүртгэхгүй байна.				

4.1	Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа болон тухайн албан тушаалыг эрхлэхээ зорсооноос хойшхи хугацааны төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хатгалгах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	Хуулийн хэрэгжилтийг хангаж нууцын баталгааг мөрдөж ажилласан.	Нууцын тухай хуулийн дагуу албан үүргээ чанд мөрдөн ажиллаж байна.	100%	100%	4.2
	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн дагуу мэдүүлсэн.	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн дагуу мэдүүлсэн.	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн дагуу мэдүүлсэн.	100%	100%	

		хуулийн дагуу мэдүүлэх				
4.3	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэх	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэх	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэн, цагийн балансыг явуулж хэвшсэн	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэн цагийн балансыг явуулж байх	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэн хэвшиж, цагийн балансыг сар бүр явуулан ажиллаж байна.	100%
4.4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах, жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлэх	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль, тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах	Тайлан мэдээг хууль тогтоомжийн дагуу хийж ажилласан. 2024 онд зогсоогдсон 19 ТХХ, шимтгэл төлөгч ААНБ-ын 2022, 2023, 2024 оны шимтгэлийн тайлан, 2024 оны харилцахын баримт, 2024 онд банк өөрчилсөн хүсэлт тоот, 2024 онд ирсэн бичиг зэргийг архивын нэгж үүсгэн ажилласан.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу байгууллагын баримтуудыг бүрэн архивлан хуулийн хугацаанд хүргэх, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайлнг хос бичгээр гаргаж хүргүүлсэн байх	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу 2024 онд сайн дурын даатгалд хамрагдсан 370 малчны нийгмийн даатгалын гэрээг архивын нэгж үүсгэн бэлдсэн архивт хүлээлгэж өгнө.	100%

4.5	НДЁГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн жилийн газрын газрын төлөвлөгөөний хугацаанд нь тайлагнан ажиллаж байна.	100%
4.6	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн гаргахгүй ажиллах	100%
4.7	Сумын ЗДТГ-аас зохион байгуулсан олон нийтийг хамарсан буй ажиглалт идэвхитэй оролцох	100%
	НДЁГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн жилийн газрын газрын төлөвлөгөөний хугацаанд нь тайлагнан ажилласан.	
	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн гаргахгүй ажиллах	
	Сумын ЗДТГ-аас зохион байгуулсан олон нийтийг хамарсан буй ажиглалт идэвхитэй оролцох байна.	
	НДЁГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн жилийн газрын газрын төлөвлөгөөний хугацаанд нь тайлагнан ажиллаж байна.	
	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн гаргахгүй ажиллах	
	Сумын ЗДТГ-аас зохион байгуулсан олон нийтийг хамарсан буй ажиглалт идэвхитэй оролцох байна.	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт		Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин биелэлт	
1	2	3	4	5	6	
1	Монгол бичиг болон хос бичгээр тайлан бичих арга зүйд суралцах	Монгол улсын хэлний бодлогын зөвлөлөөс гаргасан шийдвэрийн дагуу төрийн албан бичиг хос бичигтэй болох зохицуулалтыг хэрэгжүүлэн ажиллах.	Монгол бичгээр албан хэрэг хөтлөх арга зүйд суралцаж байна.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу байгууллагын баримтуудыг бүрэн архийвлан хуулийн хугацаанд хүргэх, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж хүргүүлсэн байх	Монгол бичгийн мэдлэгээ улам сайжруулан хос бичгээр тайлан бичих арга зүйд суралцаж байна. Мөн сумын нийт иргэд, төрийн албан хаагчдын дунд зохион байгуулагдсан “Үндэсний бичгийн уралдаан”д амжилттай оролцож дэд байранд шалгарсан.	80%
2	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад хамрагдсан байх	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 хөтөлбөрийн хүрээнд явуулж буй сургалтанд хамрагдах	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 хөтөлбөрийн хүрээнд явуулж буй сургалтанд тухай бүрд нь хамрагдсан.	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 хөтөлбөрийн хүрээнд явуулж буй сургалтанд хамрагдаж албан хэрэгцээндээ ханган ажиллах	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад 22 удаа хамрагдсан.	100%
3	Удирдлагын академын Богино болон урт хугацааны сургалтанд хамрагдсан байх	Сургалтанд хамрагдсанаар мэргэжил мэдлэг дээшилсэн байна.		Сургалтанд хамрагдсанаар мэргэжил мэдлэг дээшилсэн байна.	НДЕГ болон НДГ-аас зохион байгуулж байгаа холбогдох сургалтанд бүрэн хамрагдаж, техник хэрэгслээ бүрэн эзэмшиж ажиллаж байна.	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН :

**ИХ-УУЛ СУМЫН НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ**
(Албан тушаал)

 *Khongorzul N* / Н.ХОНГОРЗУЛ /
(Нэр, гарын үсэг)

2025.06.08

(Огноо)

