*Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт*

# НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ЗАХИРГАА ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН БАЙЦААГЧ Э.ЭНХЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

**Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД** | | | | | | | |
| *"Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:*** | | | | | | | |
| 1. | 1.1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах. | Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо | | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн | 1. Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 2023 оны 10 дугаар сарын 13-ны өдрийн "Хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 12 дугаар тогтоолоор улсын хэмжээнд мөрдөх хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс цагт 3929 төгрөг 00 мөнгө буюу сард таван зуун тавин мянган (660 000) төгрөг байхаар шинэчлэн тогтоосон.<br>2. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр | 1-12 сар | 100 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан. | батлагдсан дүрэм, журам, заавар, чиглэл, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг 2024 оны 1 дүгээр сарын 1-ний өдрөөс эхлэн албан ажилдаа хэрэгжүүлж ажиллсан.<br>3. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 01 дугаар сарын 10-ний өдрийн А/04 тоот тушаалаар баталсан төсвийг сангийн зарлагын гүйлгээг төсөвтөө багтаан зарцуулж ажиллалаа. | | |
| ***Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт*** | | | | | | | |
| *“Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах”* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:*** | | | | | | | |
| 1. | 2.1.1 Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын төсвийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг мөрдөж ажиллах. | Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны орлого, зарлагын гүйцэтгэл | | Нийгмийн даатгалын санд 2023 онд 42,558.3 төгрөгийн орлого төвлөрүүлж, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 150,227.2 төгрөг зарцуулсан. | 1/ 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийгмийн даатгалын санд 130 аж ахуйн нэгж байгууллагаас 844202,9 мянган төгрөг, 226 төсөвт байгууллагын 1704241,7 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого, 2929 сайн дурын даатгуулагчаас 583146,2 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлого, нийт шимтгэлийн орлого 3131590,8 мянган төгрөгийг нийгмийн даатгалын санд төвлөрүүлж орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүллээ.<br>2/ 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар батлагдсан төсөв 97175054.4 мянган төгрөг бөгөөд үүнээс зарцуулсан нь:<br>-Тэтгэврийн даатгалын сан: Төрийн банкнаас 6617 хүнд 23267531.8 мянган төгрөг, Голомт банк 1043 хүнд 3353784.9 мянган төгрөгийн төгрөгийн тэтгэвэр<br>Тэтгэмжийн даатгалын сан: төрийн банкнаас 162 даатгуулагчдад 433035.8 мянган төгрөгийн тэтгэмж Төрий сан банкнаас 93 даатгуулагчдад 32026,3 мянган төгрөгийн тэтгэмж<br>- ҮОМШӨ сангаас 13 тэтгэвэр авагчдад 57947,0 мянган төгрөгийн тэтгэвэр, 7 | 1-12 сар | 100 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | даатгуула[illegible]д 13244,5 мянган төгрөг тэтгэмж, төлбөр<br>- Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 35 даатгуулагчид 40734,2 мянган төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийг нийгмийн даатгалын хуулийн дагуу цаг хугацаанд нь бүрэн олгосон | | |
| 2. | 2.1.3 Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх. | Батлагдсан 51 030 881.50 төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана. | Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангаж биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 51 030 881.50 төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна. | 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийгмийн даатгалын санд 356 аж ахуйн нэгж байгууллагын 2548444.6 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн, 2929 сайн дурын даатгуулагчаас 583146,2 мянган төгрөгийн, нийт шимтгэлийн орлого 3131590.8 мянган төгрөгийг нийгмийн даатгалын санд төвлөрүүлж орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүллээ. | 1-12 сар | 100 |
| 3 | 2.1.4 ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх. | ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна. | ЭМД-ын сангийн орлого 8 874 763.03 төгрөг төвлөрсөн байна. | Эрүүл мэндийн даатгалын харилцах дансны үлдэгдлийг НДЕГ-ын төв санд 7 хоног бүр 1155.1 мянган төгрөгийг шилжүүлсэн. | 1-12 сар | 100 |
| 4 | 2.1.6 Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах | Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна. | Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн. | Сайн дурын даатгуулагчийн илүү төлсөн шимтгэлийн оны эхний үлдэгдэл 93357.0 мянган төгрөг байснаас илүү төлсөн шимтгэлийг үргэлжлүүлэн суутган тооцоо хийж 47452,5 мянган төгрөгийг бууруулж 45904.5 мянган төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна. | 1-12 сар | 100 |
| 5 | 2.1.7 Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах | Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна. | Бусад өглөг авлага санхүүгийн тайлангаар баталгаажсан байна. | а/ Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өглөг оны эхэнд 121 иргэнтэй холбоотой илүү төлсөн, данс андуурсан гүйлгээ 51740,1 мянган төгрөг байснаас илүү төлснийг буцаан олгож, данс андуурсан гүйлгээг залруулж 44808.0 мянган төгрөгийг барагдуулж 6932.1 мянган төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна. | 1-12 сар | 100 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | б/ Нийгм[illegible]н даатгалын сангийн бусад авлагын оны эхний үлдэгдэл 118 иргэнтэй холбоотой 211951.5 мянган төгрө байснаас 44731.9 мянган төгрөгийн барагдуулсан. |
| 6 | 2.1.8 НДЕГ-ын даргын 2023.12.26-ны өдрийн А/183 тоот тушаалаар батлагдсан "Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, хуваарилах, санхүүжилт олгох, хяналт тавих журам"-ын 3.3 дах заалтыг хэрэгжүүлж ажиллах. | НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр бүрэн төвлөрүүлнэ. | | НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр бүрэн төвлөрүүлсэн байна. | Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, хуваарилах, санхүүжилт төрийн банкны харилцах дансанд 12994,9 төгрөг төрийн сангийн харилцах дансанд 16447,5 төгрөгийг өдөр бүр 17747,0 мянган төгрөгийг НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын дансанд бүрэн төвлөрүүлсэн байна. |
| 7 | 2.1.9 Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах. | Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 156041207.90 төгрөгийн тэтгэвэр тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно. | | Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан. | 2024 онд батлагдсан төсөв: 26621316.7<br>Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр тогтмол олгож хэвшсэн.<br>Төрийн банк 6617 хүнд 23267531.8 мянган төгрөг<br>-Голомт банк 1043 хүнд 3353784.9 мянган төгрөгийн тэтгэврийг цаг хугацаанд бүрэн олгосон.<br>-Тэтгэмжийн даатгалын сангаас 162 даатгуулагчдад 433035859 мянган төгрөгийн тэтгэмж<br>- ҮОМШӨ сангаас 13 тэтгэвэр авагчдад 57947,0 мянган төгрөгийн тэтгэвэр, 7 даатгуулагчид 13244,5 мянган төгрөг тэтгэмж, төлбөр<br>- Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 35 даатгуулагчид 40734,2 мянган төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийг нийгмийн даатгалын хуулийн дагуу цаг хугацаанд нь бүрэн олгосон |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 2.1.11 Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн болон байгууллагын нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайлан, санхүүгийн тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулах | Санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайланг үнэн зөв гаргаж, тогтоосон хугацаанд хүргүүлнэ. | Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, байгууллагын санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг гаргаж, ирүүлсэн. | Сангийн орлого, зарлагын сарын мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг сар бүрийн 01-ны өдөр үнэн зөв гаргаж,<br>Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг шинэ системд шилжиж байгаатай холбогдуулан тайлан гаргах бэлтгэл ажлыг хийж гүйцэтгэж байна. | 1-12 сар | 100 |
| 9 | 2.1.13 Төсвийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулж, Аудитын байгууллагаас “Өөрчлөлтгүй” дүгнэлттэй ажиллах. | Өөрчлөлтгүй дүгнэлт авах, зөвлөмж, акт, албан шаардлагыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлнэ. | а) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн Аудитын шалгалтаар өөрчлөлтгүй дүгнэлт авсан.<br>б) Санхүүгийн тайлангийн аудитын тайлангаар өгсөн залруулга, зөвлөмж, акт, албан шаардлагыг хэрэгжүүлсэн байна | 2023 оны нийгмийн даатгалын санхүүгийн нэгтгэсэн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлд санхүүгийн тайлангийн аудит хийлгэж Өөрчлөлтгүй санал дүгнэлт авсан ба аудитаас зөвлөмж, албан шаардлага аваагүй болно. | 1-12 сар | 100 |
| 10 | 2.1.14 Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээг хэрэгжүүлэх, дүгнэх, биелэлтийг НДЕГ-т хүргүүлэх. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас арилжааны банкуудтай байгуулсан “Хамтран ажиллах гэрээ”-г хэрэгжүүлэн, хэрэгжилтийг дүгнэн НДЕГ-т хүргүүлнэ | Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна. | НДЕГ-ын даргын 2024 оны 05/777 тоот тушаалаар баталсан “Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмжийн үйлчилгээ үзүүлэх арилжааны банктай хамтран ажиллах журам”-ын хүрээнд :<br>Гэрээнд заасны дагуу банкны үйлчилгээний хөлс<br>-Төрийн банкинд 301.8 мянган төгрөг зарцуулсан байна. | 1-12 сар | 100 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | 2.1.15 Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх. | Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ. | | а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх.<br>б) Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна. | Анхан шатны баримтыг үндэслэн нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын гүйлгээг давхардсан тоогоор төвлөрсөн харилцахын орлого, зарлагын бүртгэлийг 10520 шилжүүлгээр 18811489,8 мянган төгрөг, тэтгэврийн харилцахын орлого, зарлагын бүртгэлийг 10152 шилжүүлгээр 18221258.0 мянган төгрөг, тэтгэмжийн сангийн харилцахын орлого, зарлагын бүртгэлийг 255 шилжүүлгээр 465062,1 мянган төгрөг, ҮОМШӨ-ний харилцахын орлого, зарлагын бүртгэлийг 78 шилжүүлгээр 84435,5 мянган төгрөг, ажилгүйдлийн сангийн харилцахын орлого, зарлагын бүртгэлийг 35 шилжүүлгээр 40734,2 мянган төгрөгийн мэдээллийг харилцахын цахим мэдээллийн санд хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг хийж гүйцэтгэлээ. | 1-12 сар | 100 |
| 12 | 2.1.16 Нийгмийн даатгалын мэдээллийн систем хөгжүүлэх" төслийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн шинэчлэлтэй холбоотой ажлыг хэрэгжүүлэх. | ХНХЯ-тай гэрээтэй Ай Ти Зон ХХК-ийн Төслийн багтай хамтран Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөх ажлыг хийж гүйцэтгэнэ. | | Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөх ажлын гүйцэтгэлийг хангаж ажилласан байна. | Мэдээлэлийн шинэ систем нэвтрүүлж байгаа ажлын хүрээнд:<br>1.Дансны хуулга уншуулах, боловсруулах<br>2.Төвлөрсөн харилцах дансны орлогыг:<br>Ажил олгогч<br>Даатгуулагчаар нь үнэн зөв таниулах<br>3.Ажил олгогчийн эхний үлдэгдлийг тулган баталгаажуулах<br>4.Энгийн СДД-ийн эхний үлдэгдлийг баталгаажуулах<br>5.Нэхэмжлэл үүссэн тэтгэмж:<br>ХЧТА-ны тэтгэмж<br>ЖА-ны тэтгэмж<br>Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмж зэрэг зарлагын гүйлгээг таниулж хаах ажлыг дэс дараатай хийж гүйцэтгэж байна. | 1-12 сар | 100 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | 2.1.17 Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн актаар шинэчлэн баталгаажуулах | Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулна. | | а) Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулах.<br><br>б) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулсан байна. | А/ Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өглөг, авлагыг сум бүрээр, даатгуулагч бүрээр тооцооны үлдэгдлийг шинэчлэн баталгаажуулж тайланг гаргалаа. Бусад өглөгийн өмнөх оны үлдэгдэл 44808,0 мянган төгрөгийг бүрэн барагдуулж ажилласан. Энэ оны үлдэгдэлд даатгуулагч бүрээр тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан.<br><br>б/ Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангаар гарсан үлдэгдлийг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан болно. | 1-12 сар | 100 |
| 14 | 2.1.18 ЭМД-ийн шимтгэлээ өөрөө хариуцан төлдөг даатгуулагчтай холбоотой өглөг авлагыг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулж ЭМДЕГ-т хүргүүлэхтэй холбоотой холбогдох ажлуудыг хэрэгжүүлэх | Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн харилцах дансуудыг хаах, харилцах дансны үлдэгдэл болон тайлангаар гарсан авлага, өглөгийг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулна. | | а) ЭМД-ын харилцах дансуудыг хаах, харилцах дансны үлдэгдлийг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан байна.<br>б) Эрүүл мэндийн даатгалын авлага, өглөгийн тайлангийн үлдэгдлийг тооцоо нийлж баталгаажуулсан байна. 3903 дансны үлдэгдлийг даатгуулагч тус бүрээр жагсаалт үйлдэж НДЕГ-т ирүүлсэн байна.<br>в) 3303 дансанд бүртгэлтэй ЭМД-ын ташаарсан орлогыг жагсаалт үйлдэж тооцоо нийлж баталгаажуулан НДЕГ-т ирүүлнэ. | а) ЭМД-ын харилцах дансуудыг хааж, харилцах дансны үлдэгдлийг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан.<br><br>б) Эрүүл мэндийн даатгалын авлага, өглөгийн тайлангийн үлдэгдлийг тооцоо нийлж баталгаажуулан 3903 дансны үлдэгдлийг даатгуулагч тус бүрээр жагсаалт үйлдэж СБГ-т хүргүүлсэн.<br><br>в) 3303 дансанд бүртгэлтэй ЭМД-ын ташаарсан орлогыг жагсаалт үйлдэж тооцоо нийлж баталгаажуулан СБГ-т хүргүүлж ажиллаа. | 1-12 сар | 100 |
| ***Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт*** | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *“Нийгмийн даатгалын [illegible]логын баримт бичиг, хууль тогтоо[illegible], тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл [illegible]киллагааны төлөвлөгөөний хэр[illegible]жилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх”* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:*** | | | | | | | |
| 1 | 3.1.2 Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих; | Нийгмийн даатгалын байгууллагын сан, үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг хагас жилийн байдлаар 85 мэдээллийг 07 дугаар сарын 09-ны өдрийн дотор, жилийн эцсийн байдлаар 167 мэдээллийг Shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байршуулан ДАМГ-т 2024 оны 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ. | | Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү болон сангийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд бүрэн байршуулж, иргэдийг үнэн, зөв мэдээллээр хангасан байна | Шилэн дансны тухай хууль, Засгийн газрын 2016 оны 29 дүгээр тогтоолын хавсралтаар баталсан “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-ын дагуу:<br>Шилэн дансны цахим хуудсанд<br>1. тухай бүр 120<br>2. сар бүр оруулах -42<br>3. хагас жилээр-4<br>4. бүтэн жилээр мэдээллэх-11<br>Нийт 77 удаагийн мэдээлэлийг цаглаварт хугацаанд байршуулан ажиллалаа. Хугацаа хоцроосон мэдээлэл байхгүй болно.<br>Цалингийн зардлаас бусад 5 сая төгрөгөөс дээш үйл ажиллагааны 317425.6 мянган төгрөгийн зарлагын гүйлгээ, 1585536.0 мянган төгрөгийн орлогын гүйлгээ, нийгмийн даатгалын сангийн орлогын гүйлгээний 91330899.1 мянган төгрөгийн мэдээлэл, 99290844.9 мянган төгрөгийн зарлагын гүйлгээний мэдээлэлд,<br>Мөн Төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл, хэтрэлт хэмнэлтийн шалтгаан тайлбарын мэдээлэлд үйл ажиллагаа 1585536.0 мянган төгрөг, нийгмийн даатгалын сангийн орлого 51030881.5 мянган төгрөг, зарлагын төсөв 197743711.7 мянган төгрөгийн зарлагын мэдээллийг байршуулан хяналт тавьж ажилласан байна. | 1-12 сар | 100 |
| Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3.2.1 Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон хэлтсийн даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллага болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах. | Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70.0 аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана. | | Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна. | 2024 оны Хяналт шалгалтын төлөвлөгөөний дагуу шимтгэлийн авлага өндөртэй болон төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу 27 аж ахуйн нэгж байгууллагад төлөвлөгөөт хяналт шалгалтыг газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу хийж гүйцэтгэн зөвлөмж хүргэж авлагыг 9 байгуулагатай график байгуулан сар бүр утасдан сануулж авлагыг бууруулан ажилласан. ЗДТГ, Титаник, Ус суваг ХХК, Их гүрт ХХК Гурван-Эрдэнэ ЕБС, Шинэ-Идэр Хүн эмнэлэгээс ирүүлсэн албан тоотын дагуу зөрлийн хуулиар 5 байгууллагын нягтлан бодогчийг 50 нэгжээр, 1 байгууллагыг 200 нэгжээр торгож зөрчлийг арилгаж ажилласан.<br><br>2024 онд нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлттэй холбоотой иргэн, аж ахуй нэгж байгууллагаас нийт 29 өргөдөл хүсэлт ирснээс төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтын удирдамжийн дагуу 25 аж ахуй нэгж байгууллагыг шалгаж илэрсэн төлбөр зөрчилд 17079161,47 төгрөгийн улсын байцаагчийн акт тогтоосноос 16128126,47 төгрөгийг барагдуулж актын биелэлт 90,1%-тай байна. | 6-12 сар | 100 |
| 3 | 3.2.2 Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний үр дүнг нэгтгэж дүгнэх, | Хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, үр дүнг хагас, бүтэн жилээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас гаргуулан авч нэгтгэж дүгнэх, | | Холбогдох судалгаа, тооцоо, дүгнэлтэд үндэслэн Хилийн цэргийн анги, тусгай салбартай хамтарсан шалгалт хийж үр дүнг тооцож, цаашид авах арга хэмжээний санал боловсруулж ажиллах | Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд 2024 оны 10-р сард ажил эрчимжүүлэх тухай албан бичгийн дагуу хилийн цэргийн 0257-р ангийн нягтлантай хамтран цэргийн ар гэрээр ажилласан 2 даатгуулагчийн өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж 636035 төгрөгийн | 6-12 сар | 100 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | акт тавьж байгуулагад нь шилжүүлсэн. Ажил эрчимжүүлэх тайланг ерөнхий газарт хүргүүлсэн | | |
| 4 | 3.2.5 Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2019 оны 03 дугаар сарын 18-ны өдрийн А/50 дугаар тушаалаар баталсан "Цахим хяналт, шалгалтын ажлын заавар"-ын дагуу цахим мэдээлэлд тулгуурлан хийх хяналт, шалгалтыг тогтмолжуулах, | Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"-(http://10.9.0.5/monitoring)-д тулгуурлан хяналт, шалгалтыг сар бүр тогтмол хийж "Цахим хяналт, шалгалтын ажлын заавар"-ын 3.4-т заасан хугацаанд холбогдох газарт хүргүүлнэ. | | Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"-(http://10.9.0.5/monitoring)-аас тодорхой өгөгдлийн дагуу шүүлт хийж, зөрчилтэй байх магадлалтай мэдээллийг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу шалгаж шийдвэрлэсэн байна. | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2019 оны А/50 дахь "Заавар батлах тухай" тушаалаар батлагдсан "Цахим хяналт шалгалтын ажлын заавар"-ын хүрээнд 2024 онд Түнэл Тосонцэнгэл, Тариалан сумын 2022 онд шинээр тогтоогдсон нийт 204 тэтгэвэр авагчийн тогтоолт, олголтын мэдээллийг хянав. | 1-12 сар | 100 |
| 5 | 3.2.6 Дотоодын хяналт, шалгалтын тайланг хагас бүтэн жилээр үнэн зөв гаргаж нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлантай тулган баталгаажуулах, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг тооцож тайлан, мэдээг заасан хугацаанд хүргүүлэх, | Дотоодын хяналт, шалгалтын хагас жилийн болон жилийн тайланг Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн дагуу, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг улирал тутамд гаргаж Хяналт, шалгалтын газарт хүргүүлнэ. | | Шалгалтын үр дүнг хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна. | Тэтгэврийн актын үлдэгдэл 2024 оны 12-р сарын 03-ны байдлаар /1218/ 153983336,80 төгрөг Тэтгэмжийн актын үлдэгдэл 25430250 төгрөг, Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн актын үлдэгдэл 24504559,03 төгрөг үо 165078 төгрөг, ЭМД 1341750 төгрөг бусад авлага 17498917,24 төгрөг бүгд 222923891,07 төгрөгийн үлдэгдэлтэй /1218/ байна. Өмнөх оны үлдэгдэл 211951.5 мянган төгрөгөөс 44731.9 мянган төгрөгийг барагдуулж актын биелэлт 21,1 хувьтай байна. 2024 онд тавигдсан тэтгэврийн актын дүн 14453,3 мянган төгрөгөөс 2000.0 мянган төгрөг барагдуулсан. Үлдэгдэл 12453.3 мянган төгрөгийг хуваарийн дагуу төлнө. | 6-12 сар | 52,8 |

***Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.***

*"Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 4.1.1 Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.. | Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна. | | 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдээс НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн байна | Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан Засгийн газрын тогтоол 3, ХНХЯ-ны сайдын тушаал 2, журам 15, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол 1, НДЕГ-ын зөвлөмж 6, дүрэм 2, заавар 1, аргачлал 2 нийт 32 албан бичгийг уншиж судлаж байна. | 1-12 сар | 100 |
| 2 | 4.1.2 ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах. | Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна. | | Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 89,1 %-тай хэрэгжсэн байна | Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн 7.1.4, 16 дугаар зүйлийн 16.1 дэх заалтуудыг мөрдөж, иргэдийн өргөдөл гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэн ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд нийт 26 өргөдөл, гомдол ирсэн бөгөөд нийт өргөдлийн хариуг 100% шийвдэрлэсэн. | 6-12 сар | 100 |
| 3 | 4.1.3 Нийгмийн даатгалын байгууллагын салбарын хэмжээнд архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх.. | Нийгмийн даатгалын хэлтэс дотооддоо болон хэлтсүүд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагааг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулна. | | Нийгмийн даатгалын болон архивын үйлчилгээг иргэд, хуулийн этгээд, даатгуулагчдад хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн. | 2023 оны 11 сумын 24ш, Мөрөн сумын 12ш харилцахын баримтыг сар бүр боловсруулж санхүүгийн харилцахын баримтыг архивын нэгж үүсгэн, бүрдүүлэлтийг хангаж үдэж газрын архивт хүлээлгэн өгч ажиллалаа. | 1-12 сар | 100 |
| 4 | 4.1.7 Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх | Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна. | | Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана. | Прокурорын газрын зөрчлийн ахлах прокурор С.Батсүх, зөрчлийн прокурор н.Батзолбоо "Зөрчлийн хэрэг бүртгэх ажиллагаанд хяналт тавих" сургалтыг газрын албан хаагчдад танхимаар сургалт хийж хамрагдсан | 1-12 сар | 100 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 4.2.3 Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах; | Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо.Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо.Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл | | Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна.<br>ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна | Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлт. нийгмийн даатгалын шимтгэлийі хугацаандаа төлөөгүйгээс иргэд даатгуулагчдад үүсэх эрсдэл цаашид анхаар асуудлын талаар иргэд даатгуулагчдад мэдээлэл мөн зөрчлийн тухай хуулийн 10.17.3, 10.17.4 дэх заалтуудаар постер, reel, гарын авлага бэлтгэн нийгмийн даатгалын фэйж хуудсанд байршуулж ажилласан. |
| “Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаа мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх | | | | | |
| 1 | 4.4.1 Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх | Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх | | Ажил олгогчийн ЭЗҮАСА, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна. | Даатгуулагчийн. мэдээллийг улсын бүртгэлийн мэдээлэлд нийцүүлэн үнэн зөв бүрдүүлсэн<br>Нийт даатгуулагчийн регистрийн дугаар улсын бүртгэлийн мэдээллийн регистрийн дугаартай тулган баталгаажуулсан. |
| 2 | | Ажил олгогчийн НДШ-ийн тайланд ирүүлэх даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх | | - Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.<br>- Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.<br>- Даатгуулагчийн улсын кодыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. | Нийт даатгуулагчийн овог /эцэг, эхийн нэр/ улсын бүртгэлийн мэдээллийн овог /эцэг, эхийн нэр/-тэй нийцсэн байна. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | - Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. | | | |
| 3 | | Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тушаалын бүртгэлийг бүрэн гүйцэд шаардаж авсан байх | | Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тушаалын бүртгэлийг бүрэн, зөв гүйцэд шаардаж авсан байна. | Нийт даатгуулагчийн нэр улсын бүртгэлийн мэдээллийн нэртэй нийцсэн байна. | 1-12 сар | 100 |
| 4 | 4.4.2 Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх | | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр нь татварын бүртгэлийн дугаартай бүрэн нийцсэн байна. | 1-12 сар | 100 |
| 5 | | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх | | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. | 2024 оны эхний хагас жилд шинэ мэдээлэлийн sicos системд оруулахдаа албан журмын болон сайн дурын даатгуулагч нарын давхардал, сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэсэн эсэхийг шалгаж програмд оруулсан | | 100 |
| 7 | | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх | | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна. | Сайн дурын даатгуулагчийн төлсөн мөнгийг тухай бүр нь sicos шинэ програмд үнэн зөв оруулсан. | | 100 |

**Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт**

| Д/д | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Нэг. Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлын хүрээнд: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 1.1 Хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээнээс нийгмийн даатгалын шимтгэл төлдөг ажил олгогчийн судалгааг гаргаж, нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажил зохион байгуулах | судалгааны тоо, хяналт шалгалтад хамрагдсан ажил олгогчийн тоо | | Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах ажил зохион байгуулсан байна. | Сайн дурын даатгал болон хабридын гэрээ дууссан иргэдийн илүү төлсөн шимтгэлийг буцаалт 10 иргэнд буцаалт хийж, гэрээтэй болон гэрээний хугацаа үргэлжлэн төлж буй иргэдэд ХХДХ-ээс төлөх дүнг тухай бүр тооцоолон төлүүлж байна. | 1-12 сар | 100 |
| Хоёр. Байцаагч, ажилтнуудыг чадавхжуулах, мэргэшүүлэх ажлын хүрээнд: | | | | | | | |
| 1 | 5.2 Байцаагч ажилтнуудын ёс зүй, харилцаа хандлага, үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах | -Хамрагдсан албан хаагчдын тоо<br>-Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо | | Сургалт зохион байгуулсан байна. | Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай НДЕГ-ийн мэргэжилтэн Даваадулам, төрийн албаны салбар зөвлөлийн нарийн бичиг С.Энхзаяа нарын сургалтад хамрагдсан. | 1-12 сар | 100 |
| “Хүүхэд хөгжил, хамгааллыг дэмжих жил” аймгийн нэрлэсэн жилийн төлөвлөгөөний биелэлт | | | | | | | |
| 1 | Хүүхэд гэр бүл хөгжлийн газраас зохион байгуулсан “Хүүхэд хүмүүжлийн эерэг арга” сэдэвт сургалт,<br>Аймгийн ЗДТГ-ын Нийгмийн бодлогын хэлтэс, хүүхэд гэр бүлийн хөгжил, хамгаалын газраас зохион байгуулсан Хүүхэд хамгаалын тухай хуулийг сурталчлах нөлөөллийн арга сэдэвт сургалт | | | | Хүүхэд гэр бүл хөгжлийн газраас зохион байгуулсан “Хүүхэд хүмүүжлийн эерэг арга” сэдэвт сургалтад эцэг эхийн зөвлөлийн гишүүдийн хамт сургалтад суусан.<br>Хүүхэд хамгаалын тухай хуулийг сурталчлах нөлөөллийн арга сэдэвт сургалтад хамрагдсан. | 1-12 сар | 100 |
| 2 | Хоггүй хөвсгөл /хог цэвэрлэгээ/ | | | | Газрын хамт олонтойгоо 5, 10 сард хог цэвэрлэгээнд 14-р багт цэвэрлэсэн. | Хавар намар | 100 |
| 3 | Мод тарих | | | | Газрын хамт олонтойгоо 5,10 сард сааданд 20ш мод тарих ажилд оролцсон | Хавар намар | 100 |

**Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | 2025 оноос төрийн албан бичгийг Монгол бичгээр хөтлөх үндэсний хөтөлбөр хэрэгжиж байгаатай холбогдуулан Монгол бичгээр унших, бичих чадвараа дээшлүүлэх | Сургалтад идэвхтэй хамрагдах | | Мэдлэгийн түвшин 60 хувьд хүрсэн байна. | Төрийн албан хэрэг хөтлөлтийг 2025 оноос Монгол бичгээр хөтлөн явуулах болсонтой холбогдуулан хэлтсээс зохион байгуулсан Монгол бичгийн сургалтад бүрэн хамрагдах. | 1-12 сар | 100 |
| 2. | Мэдээллийн шинэ системд нэвтрүүлэх ажлын хүрээнд хийгдэх шинэ программуудын сургалтад хамрагдаж мэдээллийн системд ажиллах чадвараа дээшлүүлэх | Сургалтад идэвхитэй хамрагдаж практик дээр ажиллаж бататгах | | Программуудыг бүрэн эзэмшсэн байна. | Шинээр хэрэгжиж байгаа SICOC программ дээр сангийн орлого зарлагын хуулга өдөр бүр таниулж шинэ программд суралцан ажиллаж байна. | 1-12 сар | 100 |
| 3. | Төрийн үйлчилгээг иргэдэд хүргэхэд нэн тэргүүнд тавигддаг харилцаа хандлага, ур чадвар, үйлчилгээний ёс зүйгээ дээшлүүлэх | Сургалтад идэвхитэй хамрагдаж практик дээр ажиллаж бататгах | | Иргэдээс гомдол санал ирээгүй байна. | Үйлчилгээний ёс зүй, харилцааны эерэг хандлагыг эрхэмлэх Дэлхийн зөнгөөс зохион байгуулсан н.Болормаа мэргэжилтний сургалтанд аймгийн Засаг даргын тамгын газрын Сүлд танхимд хамрагдсан. | 1-12 сар | 100 |
| “ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД | | | | | | | |
| 1 | Нийгмийн даатгалын тухай хууль, хуульд орсон нэмэлт өөрчлөлт, түүнийг дагаж гарсан дүрэм, журмыг уншиж судалж бүрэн хэрэгжүүлэх | Хууль, дүрэм, журмыг бүрэн судалсан байна. | | Хууль, дүрэм, журмыг бүрэн судалсан байна. | Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хуулийн хүрээнд шударгаар хүргэх, ажлын байрны үйл ажиллагааг нээлттэй, ил тод явуулж байна. | 1-12 сар | 100 |
| 2 | Төрийн албаны тухай хууль, түүнийг дагаж гарсан журмууд, Шинээр мөрдөгдөж эхэлж буй хөдөлмөрийн тухай хуулийг судлах | Хууль, дүрэм, журмыг бүрэн судалсан байна. | | Хууль, дүрэм, журмыг бүрэн судалсан байна. | Монгол бичгийн танхимын болон цахим сургалтанд хамрагдаж байна. | 1-12 сар | 100 |

**ТАЙЛАН ГАРГАСАН:** ЗАХИРГАА ХЯНАЛТЫН БАЙЦААГЧ Э.ЭНХЦЭЦЭГ