



Цагаан үүр сум нийгмийн даатгал



ЦАГААН ҮҮР СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

2024 он

ЦАГААН ҮҮР СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ Д.ЭНХТҮВШИН
2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин /биелэлт/	Эхэлсэндү уссан хугацаа	Биел элти йн хувь
			1	2	3	4	5
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Шинээр батлагдсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийг БИНХ болон нийгмийн даатгалын тасгаар үйлчлүүлж буй иргэд, даатгуулагч, ажил олгогч нарт сурталчлан ажиллаж байна. НДЕГ-ын 2022 оны 01/2467, 5/2342, 106, 111 дугаартай зөвлөмж, 2023 оны 1/484, 1/469, 01/2015 дугаартай зөвлөмжүүдээр ирүүлсэн чиглэл, НДЕГ-ын даргын 2022 оны А/31, А/72 дугаар, 2024 оны НДЕГ-ын 01/312, 04/243, А/190,194 дугаартай журам,		

					зөвлөмж, тушаалын дагуу иргэдэд тэтгэвэр, тэтгэмж олгох материалыг бүрэн гүйцэт бүрдүүлж, Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжид орсон өөрчлөлтийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.06.30	100%
1.1.2	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо	2023 онд нийт 206 иргэнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан, үүнээс 44 малчин шинээр хамрагдсан.	2024 онд шинээр хамруулсан сайн дураар даатгуулагчдын тоо 45, нийт даатгуулагчдын тоо 157 хүргэх	2024 онд сайн дурын даатгалд хамрагдах боломжтой иргэдийн судалгаанд тулгуурлан сайн дурын даатгалын ач холбогдолыг иргэдэд сурталчилан шинээр 63 даатгуулагч хамруулсан. үүнээс малчин-45, ХХЭ-9 , 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эхчүүдийн судалгааг гарган сайн дурын даатгалыг хөнгөлөлттэй төлөх талаар зөвлөгөө өгч 7 даатгуулагч шинээр хамруулсан. Мөн хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа 2 даатгуулагч сайн дурын даатгалд хамруулан гэрээг SICOS программд байгуулсан.	2024.01.01 2024.06.60	70%
1.1.3.	Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	2023 онд 2 ажил олгогч, 4 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.	Ажил олгогчийн тоог 2 , даатгуулагчийн тоог 8 нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Татварын албанд бүртгэлтэй 36 аж ахуйн нэгжийн судалгааг гарган тогтмол үйл ажиллагаа явуулж байгаа 16 ААНБ-тай тооцоо нийлэн ажиллаж байна. Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй шинээр байгуулагдсан 4 ААН-д нийгмийн даатгалд хамрагдах зөвлөгөө өгч шинээр 1 аж ахуй нэгж 2 даатгуулагч	2024.01.01 2024.06.30	40%

	хүргүүлэх.				нийгмийн даатгалд хамруулсан.		
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
2.1.3.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	Батлагдсан 998375,3 мян.төгрөгийн сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлэн ажиллаж 2023 онд нийгмийн даатгалын санд 791434,3 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 499187,6 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлэн ажиллаж байна. 2024 оны хагас жилийн байдлаар нийгмийн даатгалын санд 22 ААН байгууллагын 498045,1 мян төгрөг, сдд-ын орлого төвлөрүүлсэн байна.	2024.01.01 2024.06.30	100%
2.1.4.	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн эрүүл мэндийн даатгалын сангийн ажил олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна.	ЭМД-ын сангийн орлого орлого 19967,5 мян төгрөг төвлөрсөн байна.	ЭМД-ын сангийн орлогын төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна.	2024 оны эхний хагас жилд 22 ААН, байгууллагын эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлийн төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлж 19967,5 орлого төвлөрүүлсэн.	2024.01.01 2024.12.31	100%
2.1.5.	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, НДЕГ-т хүргүүлэх.	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага буурсан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй буурсан байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогод эзлэх авлагын хэмжээг заасан хувиас хэтрүүлэхгүй сар улирлын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэн ажиллаж байна. Өмнөх оны шимтгэлийн авлага 6272800 төгрөгийн 2439300 төгрөг төлүүлж оны эхний авлагыг 38 хувиар бууруулсан. Цаг үеийн асуудлаас шалтгаалан үйл ажиллагаа нь доголдож өр үүссэн Мөнгөлөг агуйт, Үүрийн ундарга ххк-д мэдэгдэл өгч ндш-ийн шимтгэлээ төлөх хуваарь гарган ажиллаж	2024.01.01 2024.06.30	100%

хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.1.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.		НДЕГ, Хэлтэсээс өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн хугацаанд нь хүргүүлэн ажилласан байна.	2024 онд Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан 9 тогтоол, тушаал шийдвэрийг ажилдаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Мөн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, мэдээ дээд байгууллагаас өгсөн 1 үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлсэн.	2024.01.01 2024.06.30	100%
4.1.2.	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100 %-тай хэрэгжсэн байна.	Засгийн газрын "Иргэд олон нийттэй харилцах төв"-д болон иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, тэдний тавьсан санал хүсэлтийг үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиллах.	Иргэд даатгуулагчдаас ирүүлсэн өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажиллаж байна. 2024 оны эхний хагас жилд 28 өргөдөл хүлээн авч 27 нь шийдвэрлэгдэж 1 иргэний өргөдөл гомдлын шаардлагын зөвлөлийн хурлаар орхоор хүлээгдэж байна. Үүнд: өндөр насны тэтгэвэр-9, тэжээгээ алдсаны-1, тахир дутуугийн-3, жирэмсэн амаржсаны-5, ажилгүйдлийн тэтгэмж хүссэн-3, оршуулгын тэтгэмж -3, банк шилжсэн-4, иргэний өргөдлийг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн.	2024.01.01 2024.06.30	100%
4.1.5.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил	Ажлын байр /албан тушаал/-ын	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар	Даатгуулагчдын нэг өдөр арга хэмжээг жил бүр уламжлал болгон зохион байгуулах хүрээнд 11 дугаар ангийн		70%

	зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	болсон байх.	тайланг 06 сарын 10, 12 сарын 10-ны дотор НДЕГ-азарт хүргүүлсэн байна.	сурагчдад "Нийгмийн даатгал" бидний амьдралд сэдэвт ярилцлага зохион байгуулсан. Холбогдох тайлан мэдээг нийгмийн даатгалын хэлтэст хүргүүлсэн.	2024.01.01 2024.06.30	
4.1.8	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)- ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна	-	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Ажлын байранд албаны хувцас өмсөж, иргэд даатгуулагчидтай соёлтой боловсон харьцаж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг үзүүлэхдээ хүнд сурталгүй, хурдан шуурхай үйлчилж иргэдийг мэдээлэлээр хангаж ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30	100%

"Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцаагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл

түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах”

4.2.2.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 12 удаагийн сургалтад 540 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан.	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	2024 оны эхний хагас жилд төсвийн 6 байгууллагын дарга, нябо, 13 аж ахуйн нэгжийн нябо нарт нийгмийн даатгалын шинээр хэрэгжиж байгаа багц хууль, нийгмийн даатгалын тайланд орсон өөрчлөлтүүдийн талаар 1 удаа сургалт зохион байгуулсан. Эрүүл мэндийн төвөөс зохион байгуулсан сургалтанд оролцож 21 иргэн, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын багц хууль, эрүүл мэндийн даатгалын талаар мэдээлэл хийсэн. 2024 оны 4 сард зохион байгуулагдсан хөдөөгийн 3 багийн ИНХ-д 1 удаа оролцож Дархинт баг 52 иргэн, Үүр баг 35, Уялган баг 62 иргэнд малчдын өндөр насны тэтгэвэр, нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгал, 0-3 настай эхчүүдийн нийгмийн даатгалын хөнгөлөлтийн талаар мэдээлэл хийсэн.	2024.01.01 2024.06.30	70%
4.2.3.	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулахаар орон нутагт зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо,	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн тоо, мэдээллийн төрөл.....	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээний хуудсаар болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд шуурхай хүргэсэн	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон Хөвсгөл аймгийн нийгмийн даатгалын газрын фэйсбүүк хуудсандаа байршуулсан постер, цаг үеийн мэдээ, мэдээллүүдийг цаг тухайд нь сумын олон дагагчтай Цагаан-Үүр зар мэдээлэл, Цагаан-Үүрийн нэгдсэн зар, Зүүний магнай		100%

		төрөл Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо		байна.	найрсаг Цагаан-Үүр, зэрэг 6 зар мэдээллийн группт давхардсан тоогоор 42 пост мэдээлэл оруулж 1165 иргэн лаяк дарж 48 иргэн мэдээллийг шэйр хийсэн. Цагаан-Үүр нийгмийн даатгалын бүлэг нээж цаг үеийн асуудал болон хууль тогтоомж, 2024 оноос хэрэгжиж байгаа хуулийн мэдээлэлийг цуврал хэлбэрээр байршуулан даатгуулагчдад мэдээлэл хүргэн ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.06.30	
--	--	---	--	--------	---	-------------------------------------	--

“Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх”

4.4.2.	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Албан журмын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.		Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Нийгмийн даатгалд хамрагдаж байгаа даатгуулагч нарт сайн дурын даатгалыг давхар төлөхгүй байхыг зөвлөж даатгуулагч бүрээр тухайн сар дээр нэг даатгуулагчийг давхардуулан бүртгэсэн эсхийг шалгаж зөрчилгүй ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.06.30	100%
		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй.		
		Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна.		Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй байна.	Сайн дурын ногдуулалтыг мөнгө төлсөн тухайн сарыг бодуулж байгаа. Дутуу төлсөн мөнгийг дараа сард төлүүлэн ногдуулалтыг хийж мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн.		

Тав. Хуулиар олгосон бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
5.1	Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа болон тухайн албан тушаалыг эрхлэхээ зогсоосноос хойшхи хугацааны төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх				Төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалж өөрийн ажилтай холбоотой мэдээллийг байгууллага, албан тушаалтанд шаардлагатай тохиолдолд эрх бүхий албан тушаалтнаас зөвшөөрөл авч олгодог.	2024.01.01 2024.06.30	100%
5.2	Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх				Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	2024.01.01 2024.06.30	100%
5.3	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д бүртгүүлэх				Сумын ЗДТГ-ын дотоод сүлжээ ашиглан Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д ажлын цагаа бүртгүүлэн ажиллаж хэвшсэн.	2024.01.01 2024.06.30	100%
5.4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах, жилийн эцсийн	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэн		Өмнө оны баримтыг Хуулийн хугацаанд архивын нэгж үүсгэн архивын ажилтанд бүртгэлээр хүлээлгэн	Тайлан мэдээг архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомжийн дагуу хийж хүргүүлсэн. Хагас жилийн байдлаар зогсоогдсон ТХХ,		100%

	гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлэх	ажиллах		өгсөн байна.	2023 оны орон тооны бус зөвлөлийн баримт, шимтгэл төлөгч ААНБ-ын шимтгэлийн тайланг хугацаанд нь архивын нэгж үүсгэн бүртгэлээр хүлээлгэж өгсөн.	2024.01.01 2024.06.30	
5.5	НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж холбогдох газарт хүргүүлэх	Нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж холбогдох газарт хүргүүлэх		Төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж холбогдох газарт хүргүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх сургалтын төлөвлөгөө боловсруулан Иргэд даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчилж малчин, ажилгүй иргэнийг сайн дурын даатгалын мэдээллээр хангаж ажиллаж байна. Төлөвлөгөөний биелэлтийг цаг хугацаанд нь гаргаж өгдөг.	2024.01.01 2024.06.30	100%
5.6	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллах	Хууль, дүрэм, журмыг хэрэгжүүлж ажилласан байна		Авлига, ашиг сонирголоос ангид байж ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	"Авлигын тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн сургалтад хамрагдан Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан үүргээ биелүүлэн ёс зүйн зөрчил дутагдал гаргаагүй.	2024.01.01 2024.06.30	100%
5.7	Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох				Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхи санаачлага гарган манлайлан оролцдог.	2024.01.01 2024.06.30	100%

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7

“ТӨРИЙН АЛБАНИ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Монгол бичгээр тайлан бичих арга зүйд суралцах	Монгол бичгийг бие даан суралцах		Монгол бичгээр албан хэрэг хөтлөх хэмжээнд суралцсан байна.	Хуучин монгол бичгийг өөрийн хэмжээнд уншиж бичиж сурсан цаашид албан бичиг явуулах хэмжээнд суралцаж байна.	2024.01.01 2024.06.30	70%
2	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад хамрагдсан байх				Сургалтад тухай бүр хамрагдаж байгаа.	2024.01.01 2024.06.30	100%

Нийт 25 заалтаас 100% - 20, 70% - 4, 40% - 1

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ЦАГААН ҮҮР СУМЫН НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)



/ Д.ЭНХТҮВШИН /

(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.13

(Огноо)