

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

**ХӨВСГӨЛ АЙМГИЙН ТҮНЭЛ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ Д.БОЛОРЦООЖИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС
ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин		
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин
	1	2	3	4	5
Нэг. “Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт”					
Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.					
1.1.1	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Тэтгэвэрт гарсан тэтгэвэр авагчийн тоо 2.Зөвлөгөө өгсөн иргэний тоо 3.Буцаагдаагүй тэтгэврийн тоо 4.Зогсоогдсон хувийн хэргийн тооцоо хийсэн хугацаагаар	Сумын хэмжээнд 2024 онд 54 иргэнд зөвлөмж зөвлөгөө өгч Нийт 635 иргэнд 3 төрлийн тэтгэврийг бүрэн олгосон байна. 2024 оны 1-р улиралд 39 зогсоогдсон хувийн хэргийн тооцоог хийж дуусгасан байна	Сумын хэмжээнд 2025-2027 оны суурь судалгааны хүрээнд эхний хагас жилийн байдлаар 38 тэтгэвэрт гарах иргэнд зөвлөмж зөвлөгөө өгөх. 2025 оны эхний хагас жилд 13 иргэний материалыг бүрэн хүлээн авч тэтгэврийг тогтоох,	Сумын хэмжээнд: 2025 оны 6 сарын байдлаар нийт 619 тэтгэвэр авагчдад 2594192,6 мянган төгрөгний тэтгэврийг 2 банкаар олгосон байна. Шинээр тэтгэвэрт орох болзлыг хангасан малчин-3, хүүхдээр-2, өндөр насны тэтгэвэр-3, ХЧТА-ны тэтгэвэр-4, YOMШӨ ХЧТА-ны тэтгэвэр-1, тэтгэврийн тусгай

				олгох.	зохицуулалт буюу хамтын тэтгэвэр-3 нийт 16 иргэний тэтгэврийн материалыг хүлээн авч хуулийн хугацаанд тэтгэврийг олгосон. 2024 онд зогсоогдсон 20 тэтгэврийн хувийн хэргийг жагсаалт үйлдэн НДГазарт хүргүүлсэн.
1.1.2	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	1.Тэтгэмж авсан иргэдийн тоо 2.Зөвлөгөө өгсөн иргэдийн тоо 3.Гомдол гаргасан даатгуулагчийн тоо	Сумын хэмжээнд 1.2024 онд 8 иргэнд жирэмсэн амаржсаны тэтгэмжийн талаар зөвлөмж зөвлөгөө өгч тэтгэмжийг бүрэн олгосон. 2.ХЧТА-ын талаар 6 даатгуулагчид зөвлөмж зөвлөгөө өгч тэтгэмжийг бүрэн олгосон 3.Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн талаар 6 иргэнд зөвлөмж зөвлөгөө өгч тэтгэмжийг бүрэн олгосон 4.Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох мөнгөн тэтгэмжийг 16 иргэнд олгосон. Нийт 36 иргэнд тэтгэмжийг бүрэн олгосон байна.	Сумын хэмжээнд 2025 онд тэтгэмж авах иргэдийг мэдээ мэдээллээр хангаж тэтгэмжийн хүсэлт илгээхэд туслан ажиллах Иргэд даатгуулагчдад тэтгэмжийг хуулийн хүрээнд бүрэн олгосон байна.	Сумын хэмжээнд: ❖ Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж-7 /цахимаар/ ❖ ХЧТА-5 /цахимаар/ ❖ Ажилгүйдэл-8 ❖ Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмж- 2. нийт 22 иргэнээс тэтгэмжийн хүсэлтийг цахимаар болон цаасаар хүлээн авсан ба хүсэлт илгээхэд заавар, зөвлөгөө өгч ажиллаж байна.
1.1.3	ААНБайгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан	ААНБ нь тайлангаа хуулийн хугацаанд цахимаар болон цаасаар өгч хэвшсэн	Сумын хэмжээнд 2024 онд 24 ААН, байгууллагын нийгмийн даатгалын	Сумын хэмжээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 24 ААН, байгууллагын	Төсвийн 6 байгууллага, ААН 17 нийт 23 ААН, байгууллагын нийгмийн даатгалын 1-5 сарын тайланг цахимаар болон

	авалтыг хангаж ажиллах.	байна.	тайланг хянаж хүлээн авч хуулийн хугацаанд баталгаажуулж ажилласан.	тайланг хуулийн хугацаанд үнэн зөв тайланг илгээлгэж, цаасан тайланг бүрэн хянаж авах	цаасаар хүлээн авч цаг тухай бүр нь баталгаажуулан, төрөл кодыг тулган ажиллаж байна.
1.1.4	ААНБайгууллагын нийгмийн даатгалын тайлангийн засвар гаргахгүй байх, гарсан нөхцөлд хуулийн дагуу материалыг бүрдүүлж авсан байх	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо-6 ААН-ын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланд засвар ороогүй байна.	2024 оны байдлаар ҮОМШӨ-ний хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан	Ажил мэргэжлийн жагсаалт, шимтгэлийн хувь хэмжээ хэрэглэх журмын дагуу албан хаагчдын ажил мэргэжлийн кодыг үнэн зөв бүртгэж, жишиг цалингаар тайлагнасан эсэхд хяналт тавих	Ажил мэргэжлийн жагсаалт, шимтгэлийн хувь хэмжээ хэрэглэх журмын дагуу албан хаагчдын ажил мэргэжлийн кодыг үнэн зөв бүртгэж, жишиг цалингаар тайлагнасан эсэхд хяналт тавин ажиллаж байна. Байгууллагын НД-ын шимтгэлийн тайлан хүлээн авахдаа төрөл, код, ажил мэргэжлийн ангилалыг заасан стандартын дагуу үнэн зөв мэдүүлсэн, даатгуулагчийн цалинг тайланд бүрэн тусгасан эсэхд хяналт тавьж ажиллаж байна.
1.1.5	ҮОМШӨ-ийн хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо-3	2024 оны байдлаар ҮОМШӨ-ний хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан.	Ажил мэргэжлийн жагсаалт, шимтгэлийн хувь хэмжээ хэрэглэх журмын дагуу албан хаагчдын ажил мэргэжлийн кодыг үнэн зөв бүртгэж, жишиг цалингаар тайлагнасан эсэхд хяналт тавих	ҮОМШӨ-ний хуулийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан.
Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгч, 0-3 настай дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.					

1.2.1	0-18 настай хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг, эхийн сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх	0-18 настай ХБХүүхдээ асарч байгаа эцэг эхийн даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийг дээд газарт хүргүүлсэн.	Сумын хэмжээнд 2024 онд 0-18 настай ХБХүүхдээ асарч байгаа эцэг, эхийн сайн дурын даатгалд 8 иргэнийг хамруулсан.	Сумын хэмжээнд 0-18 настай ХБХүүхдээ асарч байгаа эцэг, эхийн сайн дурын даатгалд нийт 2 иргэнийг хамруулж шинээр 2 иргэн хамруулсан.	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа 8 эх, эцэг сайн дурын даатгалд хамрагдсан шинээр-3 иргэнийг хамруулсан. Нийт-13 иргэн хамрагдахаас С.Цэрэнчимэд, Г.Цолмонтуяа нар өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгосон.
1.2.2	Малчин, ХХЭ-ийн нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх	Малчин, ХХЭ-ийн сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоог дээд газарт хүргүүлсэн.	Сумын хэмжээнд 2024 онд малчин, ХХЭ нийт 279 хүнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан.	Сумын хэмжээнд 2025 оны жилийн эцсийн малын тооны судалгаанаас нийт малчнаар нийгмийн даатгал төлөх боломжтой 278 малчин, тоон мэдээллээс ХХЭрхлэгч болон тодорхой ажил эрхлээгүй нийт 54 иргэнийг тус тус сайн дурын нийгмийн даатгалд хамруулна. Нийт 332 даатгуулагчийг 2025 онд сайн дурын даатгалд хамруулсан байна. Үүнээс эхний хагас жилд шинээр малчин 29 иргэнийг, ХХЭ болон бусад даатгуулагч шинээр 3 иргэнийг хамруулсан байна.	2025 оны 1-5 сард сайн дурын даатгалд 339 даатгуулагч хамрагдсан. Үүнээс: • малчин- 174, шинээр-17 • ххэ-20, шинэ-6 • Хабрид-22, шинэ -4 • Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа-11 эх, шинээр-3 тус тус хамрагдсан ба сайн дурын даатгалд хамрагдаж байгаа 227 даатгуулагчийн гэрээг SICOS программд байгуулан ажилласан.
1.2.3	0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа эхийн сайн дурын	0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа эхийн сайн дурын даатгалд	Сумын хэмжээнд 2024 онд 0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа	Сумын хэмжээнд 2025 оны цалинтай ээжийн тоон судалгаанаас 0-3	0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа эхийн сайн дурын даатгалд нийт 22 иргэн

	даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх	шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоог дээд газарт хүргүүлсэн	эхийн нийт 26 хүнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан.	настай хүүхдээ асарч байгаа эхийн сайн дурын даатгалд нийт 15 эхийг хамруулж эхний хагас жилд шинээр 2 даатгуулагчийг хамруулах	хамрагдсан ба 2025 онд 5 сарын байдлаар 4 даатгуулагч шинээр хамруулсан.
Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх					
1.3.1	Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор шинэ ААНБайгууллагын хамралтыг нэмэгдүүлэх	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	Сумын хэмжээнд 2024 онд нийт 24 ААНБ-ийн 204 албан журмын даатгуулагчийг хамруулснаас шинээр 2024 онд 1 ААН-ийн 6 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.	Сумын хэмжээнд 2025 оны хагас жилийн байдлаар 26 ААНБайгууллагыг хамруулж үүнээс шинээр 2 ААН-ийн 6 даатгуулагчийг хамруулсан байх	2025 оны 6 сараас "Есөн цагаан сонгинот" ХХК-нь шинээр ажил олгогчоор бүртгүүлж шимтгэл төлж эхэлж байгаа ба 1 даатгуулагч шинээр хамрагдсан.
1.3.2	Албан журмын даатгуулагчийн хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор шинээр ААНБайгууллагад даатгуулагчийн хамралтыг нэмэгдүүлэх	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	Сумын хэмжээнд 2024 онд 24 ААНБайгууллагын 204 даатгуулагчаас шинээр 6 албан журмын даатгуулагчийг хамруулсан байна.	Сумын хэмжээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 26 ААНБайгууллагад 6 албан журмын даатгуулагчийг хамруулсан байх	Нийт 6 төсөвт байгууллага, 17 аж ахуй нэгжээс нийт даатгуулагчийн тоо 208 даатгуулагч хамрагдсан. Шинээр ажилд орсон ЗДТГ-т нийгмийн ажилтан-1, ЗДТГ-т Хурдан-1, Цэцэрлэгт дуу хөгжмийн багш-1, ЭМТ-д их эмч-2 нийт 5 даатгуулагч шинээр ажилд орсон байна.
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт					
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах					
2.1.1	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн	Батлагдсан 991705,6 мянган төгрөгийн сангийн орлогын	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг сар, улирлаар жигд ханган	Сумын хэмжээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг төлөвлөгөөг сар бүр жигд ханган биелүүлж 05

	орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	биелүүлэн ажиллаж 2024 онд нийгмийн даатгалын санд 779724,9 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлэн 125%-тай байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 595024,0 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	сарын байдлаар 599563,1 мян төгрөгийн орлогыг төвлөрүүлсэн байна. Төлөвлөгөө 100%-иар биелсэн байна.
2.1.2	Нийгмийн даатгалын сангийн сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	Батлагдсан 32452,0 мян.төгрөгийн сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг сар, улирлаар жигд ханган биелүүлэн ажиллаж 2024 онд нийгмийн даатгалын санд 211535,5 мянган төгрөгийн сайн дурын даатгалын орлого төвлөрүүлэн 86%-тай байна.	Сумын хэмжээнд 2025 оны хагас жилийн байдлаар Нийгмийн даатгалын сангийн сайн дурын даатгалын орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 194712,1 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	Сумын хэмжээнд сайн дурын даатгалд нийт 227 даатгуулагч хамрагдсан ба 155140,2 төгрөгний орлого төвлөрүүлсэн байна.
2.1.3	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг тооцож газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДГ-т хүргүүлэх.	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг сар, улирал бүр зохион байгуулан ажиллаж байна. 2024 оны эхний байдлаар 1 аж ахуйн нэгжийн 1398,1 мян.төгрөгийн авлагыг барагдуулсан	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй буурсан байна.	Шинээр үүссэн өр, авлага байхгүй 2025 оны хагас жилээр төсөвт болон ААН шимтгэлийн өр, авлагагүй гарна.
2.1.4	Сайн дурын	Сайн дурын	Сайн дурын	Сайн дурын	227 сайн дурын

	даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах	даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.	даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн.	даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна.	даатгуулагчийн ноогдуулалтыг сайн дурын шимтгэл төлсөн төлөлтөөс хэтрүүлж хийсэн алдаа байхгүй.
2.1.5	Бусад өглөг, авлагыг барагдуулахад холбогдох байцаагч нартай хамтран ажиллана.	Тэтгэвэр, тэтгэмжтэй холбоотой шүүхээс болон нийгмийн даатгалын улсын байцаагийн актаар тогтоогдсон өглөг, авлагыг хугацаанд нь хамтарч барагдуулна.	Сумын хэмжээнд 2024 онд 1 тэтгэврийн актын 155000 төгрөгний авлага барагдуулсан байна.	а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах. Б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.	2024 оны 155000 төгрөгний актыг төлж барагдуулсан. 2025 оны 1-6 сард тэтгэвэр, тэтгэмжтэй холбоотой нийгмийн даатгалын улсын байцаагчаас тавигдсан акт байхгүй
Гурав.Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт					
“Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:					

3.1.1	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2024 онд 24 иргэний тэтгэврийн өргөдөл ирснийг 100% биелүүлэн тэтгэврийг олгож байна.	2025 онд сумын хэмжээнд иргэд, даатгуулагч, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл гомдлыг тухай бүр хэлэлцэн шийдвэрийг хуулийн хугацаанд иргэнд хариу өгч ажиллана. Мөн өргөдөл гомдлын мэдээ тайланг НДГ-т хүргүүлэн ажиллах	2025 онд өргөдөл Үүнээс: ❖ өндөр ❖ хөдөл алдса ❖ YOMU чадва тэтгэв ❖ малч ❖ тэтгэв зохиц залгал ❖ Хүүхд Тэтгэмж: ❖ ЖА тэ ❖ ХЧТА- ❖ Нас ба ар гэрл ❖ Ажилл ❖ НДГ-ы шийдв хурлаа өргөдл авч ш хугаца чирэгд тэтгэмж олгосон
3.1.2	Сумдын байцаагч нар дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 10-ны дотор Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн байна.	Ажлын байрны тодорхой чиг үүргийг ажиллаж байх

“Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах”

3.2.1	Ажил олгогч, албан журмын даатгуулагч нарт нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хуулийн хүрээнд сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр сумын хэмжээнд 6 ААНБайгууллагын 174 албан журмын даатгуулагч нарт сургалтыг зохион байгуулах	Сумын хэмжээнд 2024 оны байдлаар 4 ААНБайгууллагын 168 албан журмын даатгуулагч нарт 1 удаагийн сургалт, сурталчилгаа хийж мэдээлэл өгсөн байна.	Сумын хэмжээнд 2025 оны хагас жилийн байдлаар 4 ААНБайгууллагын 174 албан журмын даатгуулагч нарт сургалт, сурталчилгаа хийж мэдээлэл өгсөн байна.	Төрийн байгууллагууд, БЗД, байгууллагын дарга, эрхлэгч нарын уулзалт сар бүрийн 1 нд зохион байгуулагдаж байгууллагын дарга, нягтлан, албан хаагчдад сар бүр НД-ын хуулиар мэдээлэл хийж зөвлөгөө өгч ажилласан ба 154 албан журмын даатгуулагч хамруулсан ба 6 төсөвт байгууллага, 1 ААН-ийн сар бүр 54 даатгуулагч 5 сарын хугацаанд нийт 270 даатгуулагч хамрагдсан байна.
3.2.2	Малчин, ХХЭрхлэгч болон тодорхой ажил хөдөлмөр эрхлээгүй иргэд даатгуулагч нарт нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хуулийн хүрээнд сургалт зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр сумын хэмжээнд 4 удаагийн 1328 иргэдэд сургалтыг зохион байгуулах	Сумын хэмжээнд 2024 оны байдлаар малчин, хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч 1676 иргэд даатгуулагчдад 4 удаа сургалт, сурталчилгаа хийж мэдээлэл өгсөн байна.	Сумын хэмжээнд 2025 оны хагас жилийн байдлаар малчин, ХХЭ нарт 2 удаагийн 664 даатгуулагч нарт сургалт, сурталчилгаа хийж мэдээлэл өгсөн байна.	“Бүтээлч хөвсгөлчүүд” малчдын зөвлөгөөнд 201 малчинд, 5-р багийн 7 малчны бүлгээр явж нийт 77 хүнд, соёлын төвд цэрэг татлагат орж байгаа 18-26 насны 48 залууст мөн Төрийн үйлчилгээг “Малчны хотонд” хүргэх арга хэмжээний хүрээнд 1-р багт 15 иргэнд, 4-р багт 45 иргэнд малчин-даатгуулагчид өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгох эрх, нөхцөл, сайн дурын даатгалын тухай ойлголт, НД-ын багц хуулийн шинэчлэл талаар мэдээлэл хийж, ажлын байранд үйлчлүүлэхээр орж ирсэн 330 хүнд, Утсаар-550 хүнд нийт давхардсан тоогоор

					1266 хүнд зөвлөгөө өгч ажилласан.
3.2.3	Оюутан, сурагчдад нийгмийн даатгалын төлөлт, ач тусыг ойлгуулах ажлын хүрээнд сургалт зохион байгуулах	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр сумын хэмжээнд 1 удаагийн 55 оюутан, сурагчдад сургалтыг зохион байгуулах	Сумын хэмжээнд 2024 оны байдлаар оюутан, сурагчдад 1 удаагийн 25 оюутан, сурагчдад сургалт, сурталчилгаа хийж мэдээлэл өгсөн байна.	Сумын хэмжээнд 2025 оны хагас жилийн байдлаар оюутан, сурагчдад 1 удаагийн 25 оюутан, сурагчдад сургалт, сурталчилгаа хийж мэдээлэл өгсөн байна.	2025 оны 04 сарын 25 нд ЕБС-ийн 9а ангийн 25 сурагчдад сайн дурын даатгал, НД-д хамрагдахын ач холбогдлын талаар мэдээлэл хийж гарын авлага тараасан.
3.2.4	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо	2024 оны байдлаар НДЕГ, НДГ-аас бэлтгэсэн шторк, постер, лайвыг тухай бүр өөрийн болон Түнэл сумын пэйж хуудсанд 32 удаа түгээж ажилласан.	Сумын хэмжээнд 2025 оны байдлаар ХНХЯам, НДЕГ, НДГ зэргээс бэлтгэсэн цахим мэдээллүүдийг тухай бүр Сумын пэйж хуудас болон өөрийн facebook хаягт байршуулан иргэд даатгуулагчдад мэдээлэл өгч ажиллана.	Сумын хэмжээнд 2025 оны байдлаар ХНХЯам, НДЕГ, НДГ зэргээс бэлтгэсэн цахим мэдээллүүдийг тухай бүр 28 удаа Сумын пэйж хуудас болон өөрийн facebook хаягт байршуулан иргэд даатгуулагчдад мэдээлэл өгч ажилласан.
3.2.5	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо	2024 оны байдлаар өөрийн бэлтгэсэн 2 удаагийн постер, мэдээллийг тухай бүр өөрийн болон Сумын пэйж хуудаст түгээж ажилласан.	Сумын хэмжээнд 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар өөрийн бэлтгэсэн 2 удаагийн постер, 1 удаагийн лайв хийж цахимаар нийгмийн даатгалын тухай мэдээлэл түгээж ажиллах. Сумын пэйж хуудас болон өөрийн facebook хаягт share хийж илүү олон иргэд	2025 оны эхний хагас жилд нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн талаар 1 удаа постер хийж, 2025 оны 05 сарын 16 нд ЗДТГ-ын даргын тушаалаар "Даваа гариг" бүрийн мэдээллийн цагаар ЗДТГ-ын вэб сайтаар сайн дурын даатгалын тухай Live мэдээлэл хийж 69 лайк авч иргэдийн асуусан асуултанд хариулж 251 хүн үзсэн. Сумын

				даатгуулагчдад түгээн мэдээлэл өгч ажиллана.	пэйж ху facebook НДЕГ, Н, цахим м пэйж бол хаягаар иргэд да мэдээлэл
“Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүр хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх”- стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:					
4.4.2	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.		Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Албан ж дээр сайн давхардуу
		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.		Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Сайн даатгуулагч давхардуу байна.
		Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна.		Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй байна.	Сайн дур ногдуулалт хэтрүүлж х
Тав. Хуулиар олгосон бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт					

5.1	Албан үүргээ гүйцэтгэж байхдаа болон тухайн албан тушаалыг эрхлэхээ зогсоосноос хойшхи хугацааны төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр тараахгүй байх	Хуулиудын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Хуулийн хэрэгжилтийг хангаж нууцын баталгааг мөрдөж ажилласан.	Нууцын тухай хуулийн дагуу албан үүргээ чанд мөрдөн ажиллах	Төрийн болон албаны, байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан нууцыг чандлан хадгалах, хувийн болон бусдын ашиг сонирхолын төлөө ашиглахгүй, албан ёсны аливаа мэдээллийг эрх бүхий албан тушаалтны зөвшөөрөлгүйгээр ямар нэгэн албан хаагч болон иргэнд мэдээлэл өгөхгүй нууцын баталгааг ханган ажиллаж байна.
5.2	Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл тайлбарыг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, тайлбарыг хуулийн дагуу мэдүүлэх		Хуулийн дагуу ашиг сонирхолын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, тайлбарыг 2 сарын 15-ны дотор мэдүүлсэн байх	Холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллаж байна.
5.3	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу	Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим		Хөдөлмөрийн тухай хууль, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу ажлын цагийг төрийн байгууллагын цахим	Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP-д ажлын цагаа бүртгүүлэн ажиллаж хэвшсэн ба цагийн бүртгэлээ сар болгон НДГазарт хүргэн

	ажлын цагийг Төрийн байгууллагын цахим сүлжээ ERP- д бүртгүүлэх	сүлжээ бүртгүүлэх ERP-д		сүлжээ бүртгүүлэн балансыг хэвшсэн ERP-д цагийн явуулж	ажиллаж байна.
5.4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах, жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж ирүүлэх	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль, тогтоомж, дүрэм журмын хэрэгжилтийг хангах		Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу байгууллагын баримтуудыг бүрэн архивлан хуулийн хугацаанд хүргэх, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт, үйл ажиллагааны тайланг хос бичгээр гаргаж хүргүүлсэн байх	2024 онд зогсоогдсон өндөр насны тэтгэвэр-13, хөдөлмөр чадвар түр алдсаны тэтгэвэр- 6, тэжээгчээ алдсаны-1, нийт 20 хувийн хэргийг жагсаалт үйлдэн хүлээлгэн өгсөн. Мөн сайн дурын даатгал төлсөн малчдын баримтыг үдэж цэгцэлсэн. 2024 оны НД-ын шимтгэл төлөлтийн баримтыг төсөв болон ААНэгжээр тус тус үдэж архивт хүлээлгэн өгөхөд бэлэн болсон.
	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд, баримтын бүрдэл бүрэн хангаж холбогдох хэлтэст ирүүлэх	Хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг хангах	2024 онд аж ахуйн нэгж байгууллагын 3 баримт архивт шилжүүлсэн	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд ирүүлсэн байх	2024 оны төсөв болон аанэгжийн шимтгэл төлөлтийн баримтыг тус бүрээр үдэж цэгцэлж, архивт жагсаалт үйлдэн хүлээлгэж өгөхөд бэлэн болгосон.
	Тэтгэврийн эрхийн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэргийг холбогдох хэлтэс хугацаанд	Тэтгэврийн эрхийн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчдын тоо	2024 онд 39 зогсоогдсон хувийн хэргийн тооцоог хийж архивт шилжүүлсэн.	Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийг бүртгэлийн дагуу бүрэн нягтлан шалгуулсан байх	2024 онд зогсоогдсон өндөр насны тэтгэвэр-13, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэвэр-6, тэжээгчээ алдсаны-1, нийт 20 хувийн хэргийг жагсаалт үйлдэн хүлээлгэн өгсөн.

	нь ирүүлэх				Зогсоогдсон ТХХ-т 3 төрлийн бүртгэлийг хөтлөн ажиллаж байна.
5.5	НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлэх	НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж ирүүлэн ажиллах		НДЕГазар болон Хөвсгөл аймгийн нэрлэсэн жилийн хүрээнд гарсан газрын төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жилээр гаргаж хүргүүлсэн байна	Нэрлэсэн жилийн хүрээнд "Нэг байгууллага-Нэг өрх аяны хүрээнд ЗДТГ-ын сонгож авсан өрхөд туршлага судлуулах ажлаар Өвөрмонгол явахад дэмжлэг үзүүлж мөнгөн тусламж, мөн албан хаагчдыг витаминжуулах хүрээнд өрхөөс сүү, тараг худалдан авч албан хаагчдад өгсөн.
5.6	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллах	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг чанд мөрдөж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажиллах		Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн дагуу ёс зүйн алдаа гаргахгүй ажиллах.	Төрийн албаны тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль болон Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм болон бусад холбогдох дүрэм журмыг чанд сахиж ёс зүй, сахилга хариуцлагын зөрчил гаргахгүй ажиллаж байна.
5.7	Сумын ЗДТГазраас зохион байгуулж буй олон нийтийг хамарсан арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох	ЗДТГ-аас зохион байгуулсан олон нийтийг хамарсан аливаа ажилд идэвхи санаачлагатай хамрагдах	2024 оны байдлаар олон нийтийг хамруулсан ажилд 12 удаагийн ажилд оролцсон байна.	ЗДТГ-аас зохион байгуулсан олон нийтийг хамарсан аливаа ажилд идэвхи санаачлагатай оролцон оролцоог бүрэн хангасан байна.	ИТХ, ЗДТГ-аас зохион байгуулагддаг олон нийтийн ажил, мөсний баяр, баяр ёслол, хүндэтгэлийн хүлээн авалтын хоол бэлдэх, мод тарих, хог цэвэрлэх гэх мэт бусад бүх ажилд тухай бүр идэвхтэй оролцдог.

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин		
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин

	1	2	3	4	5
1	Монгол бичгээр тайлан бичих арга зүйд суралцах	Монгол улсын хэлний бодлогын зөвлөлөөс гаргасан шийдвэрийн дагуу төрийн албан бичгийг хос бичигтэй болох зохицуулалтыг хэрэгжүүлэн ажиллах		Аливаа албан бичиг, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хос бичгээр гаргаж хүргүүлсэн байх	Анхан шатны монгол бичгийн сургалтанд хамрагдсан. Бие даан суралцаж байна. ЗДТГ-аас зохион байгуулсан монгол бичгийн сарын аяны хүрээнд суралцаж байр эзлүүлэхэд эхний 5 байранд орж мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.
2	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтад хамрагдсан байх	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 хөтөлбөрийн хүрээнд явуулж буй сургалтанд хамрагдах		Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 хөтөлбөрийн хүрээнд явуулж буй сургалтанд хамрагдаж албан хэрэгцээндээ ханган ажиллах	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтыг цахимаар 20 удаа хамрагдсан.
3	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байх	Сургалтанд бүрэн хамрагдана.		Сургалтанд төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулж байгаа сургалтанд бүрэн хамрагдах.	НДЕГ болон НДГ-аас зохион байгуулж байгаа холбогдох сургалтанд бүрэн хамрагдаж, техник хэрэгслээ бүрэн эзэмшиж ажиллаж байна. УБ хотод хамт олноороо хувь хүний хөгжлийн инстиутад “Хувийн манлайлал”, “Цагийн менежмент”, “Удирдагчийн хандлага”, “Баг бүрдүүлэх”, “Баг удирдах” зэрэг сургалтанд хамрагдаж сертификат авч сурсан зүйлээ ажлын байрандаа мөрдлөгө болгон ажиллаж байна.

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын байцаагч
(Албан тушаал)

..... / Д.Болорцоож/
(Нэр, гарын үсэг)

2025. 06.06
(Огноо)