Төлөвлөгөө баталсан: ***Төсвийн Төвлөрүүлэн захирагч***

ХӨВСГӨЛ АЙМГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ДАРГА

.... Л.ЮМЖИРДУЛАМ
(гарын үсэг)

Тэмдэг

....
(огноо)

Төлөвлөгөөг боловсруулсан: ***Төсвийн шууд захирагч***

ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

.... Б.НОМИН
(гарын үсэг)

2025-08-13
(огноо)

ХӨВСГӨЛ АЙМГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт.	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэт-гэлийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Зорилт 1: *"Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан (актуар) тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр байгуулсан олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***							
1.1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Шаард-лагагүй	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан..	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм журам, тушаал, заавар, чиглэл, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс зохион байгуулж ажиллалаа. Дээд газраас хүргүүлсэн журам заавар, чиглэл, зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх асуудлаар газрын болон сумдын байцаагч нарт танхимаар 2, цахимаар 9, нийт 11 удаагийн сургалт хийж, мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажиллалаа. Тайлант хугацаанд нийт 29 дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, чиглэл, албан бичгийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж, үр дүнг тооцон ажилласан байна. Засгийн газрын 2024 оны 12 дугаар сарын 28-ны өдрийн "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх, тэтгэврийн доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 221 дүгээр тогтоолын дагуу 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 21963 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг 6 хувиар нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн.	100%
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							

Зорилт 2: *"Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлын санхүүжилт, шимтгэлийн хөнгөлөлт,чөлөөлөлтийг хуулиар тогтоосон хугацаанд олгох, өр барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, мөнгөжүүлсэн орлогыг тэтгэврийн нөөц санд байршуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж, сангийн хөрөнгийг нэмэгдүүлэх, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

2.2.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.		Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад тэтгэвэр тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан.	а) Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох б) Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төсвийн дагуу хуульд заасан хугацаанд зарцуулсан байна. в) Төсвийн хуваарийн өөрчлөлтийг хуулийн хугацаанд өөрчлөлт оруулсан байна г) Нийгмийн даатгалын сан хариуцах шимтгэлийг гүйцэтгэлээр бүрэн шилжүүлсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар батлагдсан төсөв 195439861.7 мянган төгрөг бөгөөд үүнээс зарцуулсан нь: -Тэтгэврийн даатгалын сангаас 21903 тэтгэвэр авагчдад 186014726.3 мянган төгрөгийн тэтгэвэр; -Тэтгэмжийн даатгалын сангаас 3172 даатгуулагчдад 6626241.2 мянган төгрөгийн тэтгэмж; -ҮОМШӨ сангаас 57 тэтгэвэр авагчдад 689365.3 мянган төгрөгийн тэтгэвэр, 30 даатгуулагчид 47244.3 мянган төгрөг тэтгэмж, төлбөр; - Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас 1306 даатгуулагчид 1732610.1 мянган төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийг хуулийн дагуу цаг хугацаанд нь бүрэн олгосон	100%
2.8.	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.		Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх. б) Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна.		

Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт 3.1: *"Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

3.2.1.	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон хэлтсийн даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллага болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах.	Шаард-лагагүй	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70.0 аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана.	Илэрсэн төлбөр зөрчлийн 72,6 хувийг барагдуулж ажилласан.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Мөн 2024 онд шинээр тогтоогдсон тэтгэвэр 493, өөрчилсөн тэтгэвэр 121, ЖАТ-606, ХЧТАТ-349, Ажилгүйдлийн тэтгэмж-120, Оршуулгын тэтгэмж 133, ХЧАХХТА-ын сунгалт 503, нийт 2325 тэтгэвэр, тэтгэмжийн баримт материалын үндэслэлд хяналт тавьж, холбогдох хэлтэст шилжүүлсэн. Дотоодын хяналт шалгалтаар нийт 17 тэтгэвэр авагчтай холбоотой 26646.1 мянган төгрөгийн зөрчилд улсын байцаагчийн акт тогтоож 13638.7 мянган төгрөгийг барагдуулж, актын биелэлт 100.0 хувьтай байна. Тэтгэмжийн зарцуулалтад хийгдсэн дотоодын хяналт шалгалтаар 36 тэтгэмж авагчтай холбоотой 31889.2 мянган төгрөгийн зөрчил илэрч 13891.3 мянган төгрөгийг барагдуулж, актын биелэлт 43.5 хувьтай байна. 2023 онд зогсоогдсон 1021 тэтгэврийн хувийн хэргийг шалгаж газрын архивт шилжүүлсэн. Үүнээс: ӨН-485, ТА-117, ТД-419.	100%
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Зорилт 4: *"Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***							
4.8.	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;		-Хугацаанд нь хүргүүлэх, -Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь ирүүлсэн байдал 75%-тай байв.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий өгсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь хийж гүйцэтгэсэн 2024 оны санхүүгийн тайлан гаргах ажлын хүрээнд 2024 оны 1-12 сарын Төрийн болон Хаан банкаар нэмэлт нэрээр гарсан 7796 ширхэг гүйлгээгээр 3752,1 сая төгрөг, гүйлгээг нэг бүрчлэн тулгаж sicos программд оруулаа. 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, үүрэг даалгаврын 7 биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн.	100%

					хаагчийг хамруулсан байна.	
3	Нийгмийн даатгалын байгууллагын удирдах ажилтны сургалт, зөвлөгөөнд хамрагдах;	Сургалт, зөвлөгөөнд бүрэн хамрагдсан байна.	Удирдах ажилтны сургалт-зөвлөгөөнд 2 удаа хамрагдсан.	Зохион байгуулагдсан хугацаанд	Бүрэн хамрагдана	Бүрэн хамрагдсан
4	Манлайллын ур чадварын талаарх сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын манлайллын ур чадварын өнөөгийн түвшингээ тодорхойлж, хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана.	-	Тухай бүр	НДЕГ болон Аймаг орон нутгаас зохион байгуулж буй сургалт, ТАЗ-өөс зохион байгуулдаг сургалтуудад хамрагдана.	
5	Компанийн засаглалын сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын ур чадвар, эрх зүйн ойлголт, гүйцэтгэх удирдлага, хариуцлагатай ажилтан, хувь хүний талаар мэдээлэлтэй болсон байна.	-	Тухай бүр	ХАҮТанхимаас зохион байгуулах Компанийн засаглалын сургалт, УА-ийн Эрхэлсэн түшмэлийн сургалтад цахимаар хамрагдана	

---oOo---

4.2.2.	Иргэд, даатгуулагчдад утсаар (CallPro) мэдээлэл зөвлөгөө өгөх ажлыг зохион байгуулах;	-	Дуудлага алдалт 10% ба 15%-аас хэтрүүлэхгүй ажилласан байна		Иргэд, даатгуулагчдад утсаар зөвлөгөө мэдээллийг шуурхай өгч, ажилласан байна. Дуудлага алдалтыг 10-15 хувьд барьж ажиллана	2025 оны эхний хагас жилд CallPro үйлчилгээний лавлагах 75091000 утсаар тэтгэврийн талаар 312 тэтгэмжийн талаар 481 дуудлага хүлээн авч иргэд, даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллийг шуурхай өгч, ажилласан байна.	94,3%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Гүйцэтгэл
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил	
	1	2	3	4	5	6
1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтанд хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Танхимын сургалтад 90%-иас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Үндэсний бичгийн цахим сургалтад хамрагдсан, анхан шатны түвшинтэй байна	Үндэсний бичигт хөрвүүлэх	Албан хэрэг хөтлөх	Үндэсний бичигийн хичээлд бүрэн хамрагдсан
2	Төрийн албаны тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.1-д заасан богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байх	Сургалтад хамрагдсан байна	Төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдсан	Зохион байгуулагдсан хугацаанд	Төрийн албаны тухай хуульд заасан богино хугацааны сургалтад шинэ байцаагч нарыг, дунд хугацааны сургалтад байгууллагаас 2 албан	Удирдалгын академид суралцаж байгаа